



# RAPPORT ANNUEL 2020

*Inclus :*

**Rapport Financier**  
**Etats Financiers**  
**Rapport ESG**

GROUPE  
**STOKVIS**  
Votre partenaire depuis 1953

# SOMMAIRE

**03** Mot du Directeur Général

**04** Conseil d'administration

**05** Présentation du groupe

05 Stokvis en Bref

05 Actionnariat

06 Pôle d'activité

07 Marques

08 Capital Humain

09 Vision RSE

**11** Rapport Financier

12 Activité et faits marquants

18 Perspectives

19 Etats Financiers & Rapports des Commissaires aux Comptes

54 Etat des honoraires des Commissaires aux Comptes

54 Liste des Communiqués

**55** Rapport ESG

## MOT DU DIRECTEUR GENERAL



Tarik BENNOUNA  
*Directeur Général*

« L'année 2019 nous a mis à l'épreuve. Et 2020, avec la crise liée à la pandémie de la Covid-19, n'a pas été moins difficile.

Au regard de la situation liée à la Covid-19, le Groupe Stokvis Nord Afrique a adopté une démarche proactive pour faire face au contexte singulier de la pandémie. En effet, plusieurs mesures ont été mises en place dans l'ensemble de nos sites, dans le cadre d'un plan de continuité ayant pour objectif d'assurer les meilleures conditions pour préserver la santé et la sécurité de nos collaborateurs, de nos sous-traitants et de nos partenaires. Nos équipes ont fait preuve d'une rigueur remarquable en s'adaptant rapidement aux nouvelles contraintes du dispositif sanitaire mis en place et en adoptant les gestes barrières.

Pour le Groupe Stokvis, 2020 a été une année de transition importante et nous allons maintenir le cap. Nous avons pris le temps de la réflexion et de la refondation pour mieux répondre aux différents enjeux auxquels nous allons devoir faire face. Nous avons mené cette transition dans un contexte difficile. Les incertitudes économiques et l'instabilité des marchés nous ont contraints à revoir nos objectifs, dans un esprit de responsabilité et de discernement.

Pour y faire face, le Groupe Stokvis s'appuie sur ses atouts et prend toutes les mesures nécessaires pour retrouver le chemin de la croissance tout en préparant l'avenir. Il s'agit tout d'abord de bâtir le socle d'une performance saine et durable.

Avec notre Vision 2021 – 2025 Build to Lead, nous avons identifié les leviers de notre croissance future et avons mis en place les plans d'actions nécessaires pour y parvenir. Nous y parviendrons de façon concertée, avec l'ensemble de nos parties prenantes.

Enfin, fort d'une nouvelle équipe dirigeante, composée de talents venus de l'intérieur comme de l'extérieur, des expertises, de l'engagement des hommes et des femmes du Groupe Stokvis Nord Afrique nous entamons avec confiance et sérénité le chemin pour 2021.

Comme vous pourrez le découvrir dans ce rapport annuel, le Groupe se transforme déjà, pour mieux exploiter ces atouts et offrir, partout et pour tous, des produits de grande qualité et un service client irréprochable.»

## CONSEIL D'ADMINISTRATION



Mehdi ALJ  
*Président du Conseil d'Administration*

## Administrateurs

Said ALJ

Kenza ALJ  
*Représentant SANAM HOLDING*

Kawtar JOHRATI  
*Représentant SAHAM ASSURANCE*

Saâd HASSAR  
*Administrateur indépendant*

Tarik BENNOUNA  
*Mandataire social*

El Jerari Audit & Conseil  
*Commissaire aux comptes*

Cabinet Sebti MY  
*Commissaire aux comptes*

# PRESENTATION DU GROUPE

## Stokvis en Bref

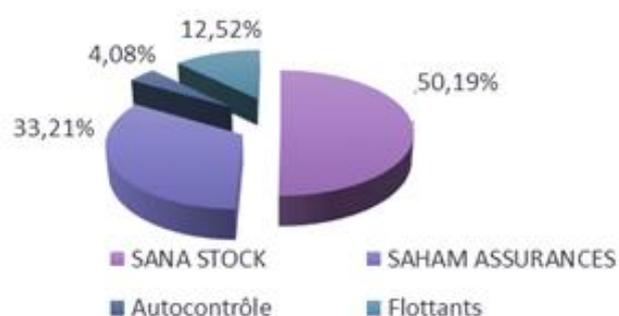
Créé en 1953, STOKVIS Nord Afrique, spécialisée dans l'importation et la distribution de matériels techniques, a fondé sa croissance sur les nouvelles perspectives technologiques, et a défini sa stratégie de développement autour de deux axes : le partenariat avec de grandes marques internationales dans la distribution du matériel, et le service en s'attachant à apporter une valeur ajoutée technique dans toutes ses prestations (disponibilité des pièces de rechange et assistance technique).

Stokvis Nord Afrique est une société anonyme cotée à la bourse de Casablanca, régie par la législation marocaine, notamment la loi n°17-95 relative aux sociétés anonymes, telle que modifiée et complétée par la loi n° 20-05 et par le Dahir portant loi n° 1-93-212 du 21 septembre 1993 relatif à l'Autorité Marocaine du Marché des Capitaux (AMMC).

## Actionnariat Stokvis Nord Afrique

Au 31 décembre 2020, le capital social de STOKVIS Nord Afrique s'établit à 91 951 500 MAD, entièrement libéré, et réparti en 9 195 150 actions d'une valeur nominale de 10 dirhams.

A fin décembre 2020, la répartition du capital de la société se présente de la manière suivante :



## Filiales du Groupe

Stokvis Nord Afrique détient plusieurs filiales en 3 pôles d'activités, dont les principales détenues majoritairement sont :



Pôle agricole



Pôle Mines, TP, Carrières



Pôle agricole



Pôle Industries & Location



Pôle Automobile



Pôle Industries & Location

## POLES D'ACTIVITES

### POLE AGRICOLE



Présent sur le marché marocain depuis plus d'un demi-siècle, le pôle agricole abrite l'une des activités historiques du groupe Stokvis, spécialisé dans l'importation et la distribution de matériels agricoles neufs. Le pôle agricole offre une large gamme de machines agricoles accompagnant l'agriculteur dans tout le processus, de la préparation du sol jusqu'à la récolte, mais aussi un large éventail de pièces de rechange d'origine. Les produits sont tous de style contemporain, de hauts niveaux de confort et de performance alliant technologie et simplicité, grâce aux multiples partenariats avec des fabricants mondiaux leaders sur le marché international.

### POLE MINES, TP & CARRIERES



Le pôle Mines, TP et Carrières est spécialisé dans l'importation et la distribution d'engins de chantier neufs comme les pelleteuses compactes ou hydrauliques, les chargeuses, les tractopelles ou encore les niveleuses et les bulldozers sur chenilles ou les compacteurs. Il dispose d'une large gamme de produits de haute qualité, accompagné d'un large catalogue de pièces de rechange d'origine. L'activité du pôle se complète par un service technique et après-vente expert dans l'ingénierie des marques internationales qu'il représente. Le pôle distribue également des matériels destinés à d'autres secteurs comme les dumpers utilisés dans les mines et carrières, des chariots élévateurs ou encore des concasseurs.

### POLE INDUSTRIES & LOCATION

A.



Les sociétés du pôle Industries & Location sont des acteurs de référence dans l'importation, la distribution et la location de matériels industriels. La filiale de distribution offre une gamme complète de machines et de fournitures industrielles spécialisées dans la manutention, le nettoyage, le rayonnage, les huiles à moteurs et la climatisation. Les filiales de location offre des prestations complètes allant de la mise à disposition de matériels industriels de manutention à leur maintenance, s'appuyant sur l'agilité et l'expertise de leur service après-vente. Les produits sont tous dotés d'une technologie moderne grâce aux partenariats du groupe avec des fabricants mondiaux leaders sur leurs secteurs d'activité

# MARQUES REPRESENTÉES

**STOKVIS**  
AGRI

**STOKVIS**  
MOTORS

**STOKVIS**  
ENGINES

**STOKVIS**  
INDUSTRIES





## CAPITAL HUMAIN

Effectif Global	128	Age Moyen	43 ans
Femmes	29	Ancienneté moyenne	10 ans
Hommes	99		
Direction	10	dont	4 Femmes
Cadres	27	dont	9 Femmes
Non Cadres	91	dont	16 Femmes



## VISION RSE

A partir de 2019, convaincue que le développement durable est un levier essentiel de développement et de réussite, la direction générale a mis au cœur de ses préoccupations les aspects et impacts sociaux, sociétaux et environnementaux de sa stratégie. Le groupe a mené, une réflexion approfondie de la politique sociale, sociétale et environnementale qu'il souhaite adopter et qui repose sur un socle de principes éthiques forts et définis par son management et ses équipes, à savoir : intégrité, respect, courage et transparence.

De cette réflexion en a découlé un programme triennal appelé « *Un bel environnement pour tous* ». A l'horizon 2022, des objectifs clairs ont été fixés en termes d'innovation, de distribution, de prise en compte des enjeux de consommation durable et de partage de la croissance.

Le groupe mesurera chaque exercice dans le rapport annuel, les avancées et les réalisations de sa politique sociale, sociétale et environnementale ainsi que celles de son programme « *Un bel environnement pour tous* ».

Le programme « *Un bel environnement pour tous* » se caractérise par sa complète intégration à la chaîne de valeur de l'entreprise. Il couvre donc l'ensemble des impacts du Groupe organisé selon quatre domaines :

- l'innovation, qui vise à améliorer l'empreinte environnementale et sociale des services offerts et des produits distribués ;
- la distribution durable, pour réduire l'empreinte environnementale des flux de distribution et des plateformes logistiques ;
- la consommation durable, pour engager les clients et leur offrir la possibilité de faire des choix de consommation durable ;
- le partage de la croissance avec toutes les parties prenantes du Groupe (employés, fournisseurs et communautés).

## Les Politiques sociale, environnementale et sociétale

### Politique Sociale

Les relations humaines et le capital humain ont pour mission de soutenir la croissance du groupe. Pour que cette croissance soit durable, elle doit s'appuyer d'abord sur les hommes et les femmes de l'entreprise. Bâtie sur cette conviction, le programme de politique sociale se fonde à la fois sur le développement des individus et sur la force du collectif.

Cela se traduit par les axes suivants :

- Les talents au cœur des préoccupations de l'entreprise : le groupe recrute et développe ses collaborateurs dans une perspective de long terme.
- Une politique de Ressources Humaines au service du développement de la croissance et qui se décline au travers des priorités suivantes : Engagement en termes de responsabilité sociale et Digitalisation (de l'organisation et de l'environnement de travail et des processus des ressources humaines).
- Le recrutement continu : le groupe cherche en permanence à enrichir son vivier de talents.
- La formation des collaborateurs tout au long de leur carrière.
- La rémunération des salariés selon une politique qui allie compétitivité externe, équité interne et qui rétribue les performances individuelles et collectives.

### Politique environnementale

A travers le programme « *Un bel environnement pour tous* », le groupe souhaite adopter une politique ambitieuse en matière d'environnement, d'hygiène et de Sécurité afin de minimiser son impact sur l'environnement et de garantir la sécurité et la santé de ses parties prenantes.

Cela se traduit par une volonté de maîtriser les risques liés aux activités du groupe.

Cet engagement via ce programme, doit aboutir à une politique Environnement, Hygiène et Sécurité déployée sur l'ensemble de la chaîne de valeur de chacune des activités du groupe.

En matière de sécurité, le groupe veille à la conformité réglementaire au sein de son organisation au travers d'audits réalisés par des tiers indépendants mais aussi à la conformité sécuritaire chez ses fournisseurs et ses clients.

### Politique sociétale

Au-delà de la performance économique, le groupe est un acteur engagé auprès de la société civile. A travers le programme « *Un bel environnement pour tous* », le groupe a l'ambition d'affirmer son engagement pour une croissance responsable et partagée avec ses collaborateurs, ses fournisseurs et les communautés qui l'entourent.

L'engagement sociétal du groupe s'entend au-delà des actions de mécénat qu'il a entrepris dans le passé ou qu'il continuera à entreprendre. En effet, le groupe entretient un dialogue constant avec ses parties prenantes et applique les mesures les plus strictes en matière de sécurité, de lutte contre la corruption et de respect des droits de l'Homme.

Dans le cadre du dialogue continu que le groupe entreprend avec ses parties prenantes, il s'attache à prendre en compte les attentes de celles-ci dans sa stratégie. Au travers de ce dialogue, le groupe a pu identifier lors de sa réflexion, un certain nombre de sujets d'attention partagés entre les parties prenantes et lui, et en a tenu compte dans sa stratégie RSE.



# RAPPORT FINANCIER

## ACTIVITE 2020

### TENDANCES MARCHE



#### SECTEUR AGRICOLE

Le secteur agricole a connu une nouvelle année de sécheresse en 2020, combiné à la pandémie de la Covid-19, et aux retards de déblocage des subventions du Ministère de Tutelle qui ont sérieusement impacté la trésorerie des agriculteurs.

Dans ce contexte, Stokvis a su être résilient en confirmant sa position en tant qu'acteur de référence avec une part de marché en progression de 6 points en 2020 sur un marché en recul de 11 points par rapport à la même période en 2019, passant de 1 687 à 1 499 tracteurs en 2020 (Source AMIMA).

#### SECTEUR TP, MINES & CARRIERES

Le secteur BTP connaît une stagnation depuis 3 ans liée notamment à l'impact de l'importation non régulée du matériel d'occasion qui pénalise les ventes du matériel neuf, combiné aux délais de paiement plus longs qui pénalisent les entreprises de BTP.

Le report à 2021 de l'adjudication de projets d'infrastructures en raison de la pandémie a évidemment impacté le marché en 2020.



## TENDANCES MARCHE



## SECTEUR LOCATION

Le secteur de la location, bien qu'enregistrant une tendance à la hausse se caractérise par la présence d'une multitude de loueurs indépendants aux méthodes commerciales agressives qui pénalisent la rentabilité de cette activité.

Par ailleurs, la reprise économique constatée à partir du 4<sup>ème</sup> trimestre 2020 consolidée par les démarrages de nouveaux chantiers rassure les opérateurs structurés sur les potentiels de croissance futurs.

## SECTEUR INDUSTRIES

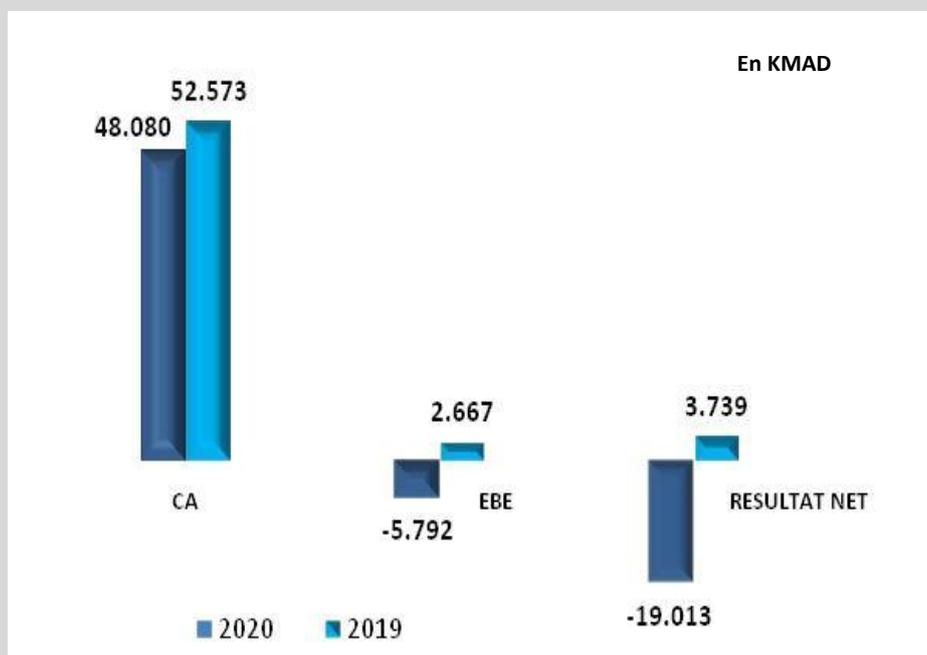
Le secteur des matériels industriels se caractérise par une tendance générale de stagnation. Cependant, les marchés de la climatisation, du rayonnage et de la manutention ont reçu des signaux positifs de développement à partir du second semestre 2020.

Le secteur des lubrifiants, extrêmement concurrentiel, a été redynamisé suite à l'octroi de 4 nouveaux agréments de stations services et de la reprise de la dynamique de distribution constatée à partir du 4<sup>ème</sup> trimestre 2020.

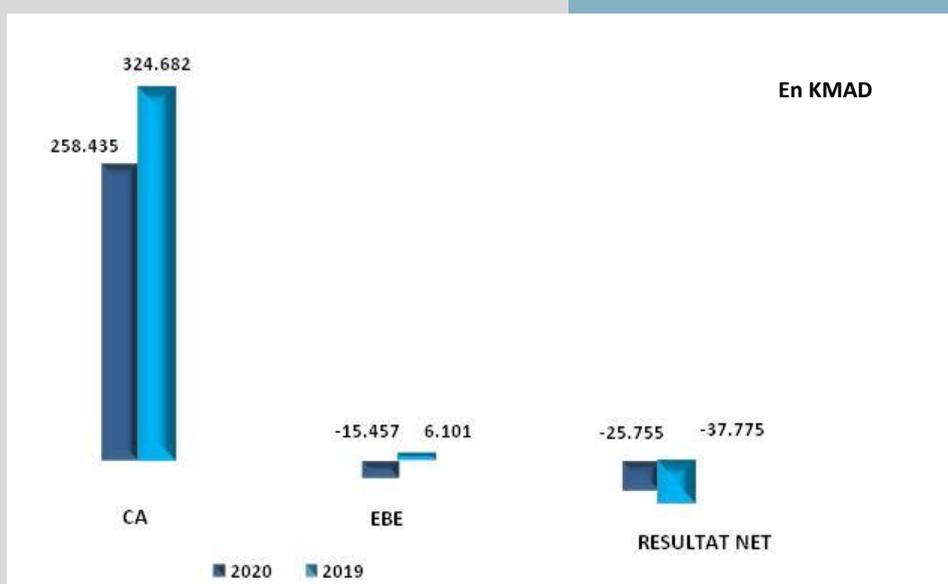


# CHIFFRES CLES

## COMPTES CONSOLIDES



## COMPTES SOCIAUX



## FAITS MARQUANTS



### POLE AGRICOLE



Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS AGRI en 2020 est de 101 167 KMAD soit une légère hausse de 1% par rapport à 2019. Pour rappel, le marché a chuté de 11%.

Le taux de marge quant à lui est en augmentation de 1 point.

Les ventes en volume s'élèvent à 320 unités vendues en 2020 comparées à 259 unités vendues en 2019.

Dans un contexte de faible liquidité des agriculteurs, le management de Stokvis Agri a opté pour une gestion prudente en favorisant la réalisation de ventes recouvrables plutôt que le risque sur le compte clients.

Malgré un recul de 11% du marché sur l'année 2020, Stokvis Agri a réussi le tour de force d'accroître ses parts de marché de 6 points en passant de 15% à 21%. Cette performance s'explique par :

- Le renforcement de la confiance et du partenariat avec les agents agricoles;
- La réallocation du budget SIAM en plan promotionnel, suite à son annulation;
- La disponibilité du stock contrairement à la concurrence;
- Le déploiement de la force de vente malgré le confinement, pour piloter les ventes via les agents agricoles.



Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS MOTORS en 2020 est de 8 410 KMAD soit en stagnation par rapport à l'exercice 2019.

La société Stokvis Motors reste impactée en 2020 par la sécheresse connue depuis 2019, du fait de la baisse voire l'absence de ventes des produits de récolte (produits du cœur de métier de Stokvis Motors).

L'homologation de 2 nouveaux modèles de tracteurs Mahindra au positionnement prix très attractifs combinée au recrutement effectif d'un nouvel agent agricole, ainsi que le lancement du projet de pompage solaire, confortent le Management de Stokvis sur les performances à venir.



## POLE TP, MINES & CARRIERES



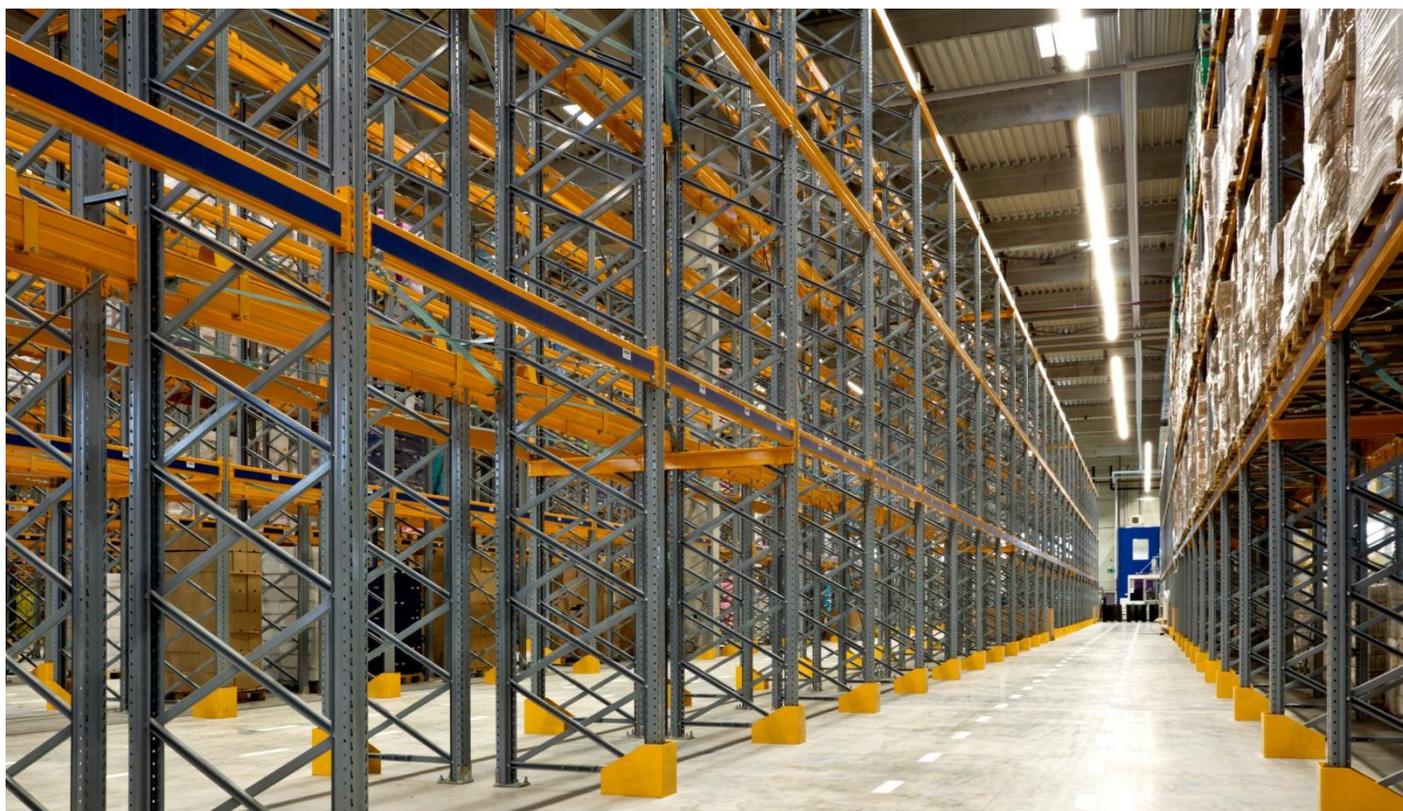
Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS ENGINES en 2020 est de 89 845 KMAD soit une diminution de 39% par rapport à 2019.

Cette diminution s'explique par une baisse d'activité engendrée par l'impact de la pandémie COVID 19 qui s'est fait sentir suite à l'arrêt des chantiers et au ralentissement des commandes publiques.

Le taux de marge quant à lui est en augmentation de 4 pts.

Par ailleurs, le marché du BTP au Maroc a enregistré un recul sur 2020 par rapport à 2019, étroitement corrélé à l'arrêt des chantiers et au ralentissement des commandes publiques, dans ce contexte de pandémie.

La réorganisation de Stokvis Engins effectuée en 2019 a eu pour impact la refonte en profondeur de l'approche client en mettant le Product Support au centre des opérations ainsi que l'impulsion d'une nouvelle dynamique commerciale orientée vers la clientèle privée qui vient consolider les positions au sein des clients Grands Comptes historiques.



## POLE INDUSTRIES & LOCATION



Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS INDUSTRIES en 2020 est de 47 014 KMAD soit une diminution de 14%. Cette baisse de CA s'explique par la baisse des activités de manutention de 70% et Repsol de 17% due aux impacts de la pandémie, contrairement à l'activité thermique qui a connu une reprise importante de 83% malgré ce contexte.

Le taux de marge quant à lui est en augmentation de 0,9 pt.

Malgré le contexte de pandémie, Stokvis Industries a maintenu ses équipes SAV mobilisées et opérationnelles afin de répondre à toute demande d'intervention.

Le report de plusieurs commandes sur le premier trimestre 2021 rassure le Management quant aux performances à venir de Stokvis Industries



Le marché de la location a été directement impacté par les arrêts d'activités enregistrés suite aux baisses d'activités liées à la Covid-19.

Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS RENTAL en 2020 est de 6 686 KMAD soit une diminution de 10% par rapport à 2019.



## PERSPECTIVES

Les perspectives positives relatives à la maîtrise de la pandémie grâce aux différents dispositifs déployés, laissent le groupe Stokvis confiant sur le développement de ses activités en 2021.

Dans ce contexte, Le Groupe Stokvis continue de consolider ses positions avec ses clients historiques, de développer ses activités au travers d'une démarche commerciale soutenue, de renforcer les partenariats étrangers et d'asseoir ses positions grâce à une bonne qualité de service client permettant d'assurer progressivement une croissance rentable et durable.

# ETATS FINANCIERS

- ◆ COMPTES SOCIAUX
- ◆ RAPPORT DE GESTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION A L'ASSEMBLEE DES ACTIONNAIRES
- ◆ RAPPORT GENERAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES SUR LES COMPTES SOCIAUX
- ◆ COMPTES CONSOLIDES
- ◆ RAPPORT GENERAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES SUR LES COMPTES CONSOLIDES
- ◆ RAPPORT SPECIAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES
- ◆ ETAT DES HONORAIRES DES COMMISSAIRES AUX COMPTES
- ◆ LISTE DES COMMUNIQUEES DE PRESSE

# COMPTES SOCIAUX

STOKVIS NORD AFRIQUE SA		du 01/01/2020 au 31/12/2020			
Bilan (Actif) (Modèle Normal)					
	ACTIF	EXERCICE			EXERCICE PRECEDENT
		Brut	Amortissements et Provisions	Net	Net
	<b>Immobilisations en non valeurs→[A]</b>	<b>5.036.980,00</b>	<b>1.007.396,00</b>	<b>4.029.584,00</b>	<b>213.833,00</b>
A	Frais préliminaires				
	Charges à répartir sur plusieurs exercices	5.036.980,00	1.007.396,00	4.029.584,00	213.833,00
C	Primes de remboursement des obligations				
	<b>Immobilisations incorporelles→ [B]</b>	<b>413.946,00</b>	<b>333.249,78</b>	<b>80.696,22</b>	<b>132.028,42</b>
T	Immobilisations en Recherche et Dev.				
I	Brevets, marques, droits et valeurs similaires	413.946,00	333.249,78	80.696,22	132.028,42
F	Fonds commercial				
	Autres immobilisations incorporelles				
	<b>Immobilisations corporelles →[C]</b>	<b>20.941.895,30</b>	<b>16.355.250,36</b>	<b>4.586.644,94</b>	<b>4.863.336,27</b>
I	Terrains				
M	Constructions	2.503.432,90	1.173.756,03	1.329.676,87	1.216.386,58
M	Installations techniques, matériel et outillage	2.936.986,29	2.885.329,63	51.656,66	44.109,10
O	Matériel de transport	1.975.590,66	1.975.590,66		270.000,20
B	Mobilier, Mat. de bureau, Aménag. Divers	10.710.316,75	10.320.574,04	389.742,71	517.271,69
	Autres immobilisations corporelles				
I	Immobilisations corporelles en cours	2.815.568,70		2.815.568,70	2.815.568,70
	<b>Immobilisations financières→[D]</b>	<b>498.405.412,47</b>	<b>136.028.161,36</b>	<b>362.377.251,11</b>	<b>372.238.251,11</b>
L	Prêts immobilisés				
I	Autres créances financières	32.440.963,87		32.440.963,87	30.541.963,87
S	Titres de participation	465.964.448,60	136.028.161,36	329.936.287,24	341.696.287,24
	Autres titres immobilisés				
E	<b>Ecart de conversion actif→ [E]</b>				
	Diminution des créances immobilisées				
	Augmentations des dettes de financement				
	<b>TOTAL (A+B+C+D+E)</b>	<b>524.798.233,77</b>	<b>153.724.057,50</b>	<b>371.074.176,27</b>	<b>377.447.448,80</b>
A	<b>Stocks→[F]</b>	<b>42.271.855,65</b>	<b>21.332.856,31</b>	<b>20.938.999,34</b>	<b>33.081.886,98</b>
C	Marchandises	41.901.355,64	21.332.856,31	20.568.499,33	33.060.386,97
T	Matières et fournitures consommables				
I	Produits en cours	370.500,01		370.500,01	21.500,01
F	Produits intermédiaires et produits résiduels				
	Produits finis				
	<b>Créances de l'actif circulant→[G]</b>	<b>341.102.438,01</b>	<b>65.642.382,54</b>	<b>275.460.055,47</b>	<b>250.706.387,32</b>
C	Fournis, débiteurs, avances et acomptes	84.164,40		84.164,40	41.732,20
I	Clients et comptes rattachés	199.446.102,19	55.994.014,68	143.452.087,51	122.047.015,96
R	Personnel	6.515.082,98	4.153.551,39	2.361.531,59	2.420.577,69
C	Etat	17.446.367,40		17.446.367,40	18.642.202,65
U	Comptes d'associés				
L	Autres débiteurs	117.325.574,11	5.494.816,47	111.830.757,64	107.266.001,73
A	Comptes de régularisation- Actif	285.146,93		285.146,93	288.857,09
N	<b>Titres valeurs de placement→[H]</b>	<b>13.327.243,50</b>	<b>9.332.723,38</b>	<b>3.994.520,12</b>	<b>3.922.256,55</b>
T	<b>Ecart de conversion actif→ [I]   Eléments circulants</b>				<b>300,50</b>
	<b>TOTAL II (F+G+H+I)</b>	<b>396.701.537,16</b>	<b>96.307.962,23</b>	<b>300.393.574,93</b>	<b>287.710.831,35</b>
T	<b>Trésorerie- Actif</b>	<b>2.416.268,47</b>		<b>2.416.268,47</b>	<b>841.352,10</b>
R	Chèques et valeurs à encaisser	1.120.941,28		1.120.941,28	35.000,00
E	Banques, T.G et C.C.P	1.287.650,45		1.287.650,45	791.352,10
S	Caisse, Régie d'avances et accreditifs	7.676,74		7.676,74	15.000,00
	<b>TOTAL III</b>	<b>2.416.268,47</b>		<b>2.416.268,47</b>	<b>841.352,10</b>
	<b>TOTAL GENERAL I+II+III</b>	<b>923.916.039,40</b>	<b>250.032.019,73</b>	<b>673.884.019,67</b>	<b>665.999.632,25</b>

## Bilan (Passif) (Modèle Normal)

	P A S S I F	EXERCICE	EXERCICE PRECEDENT
	<b>CAPITAUX PROPRES</b>	<b>279.589.001,82</b>	<b>298.602.440,78</b>
F	Capital social ou personnel (1)	91.951.500,00	91.951.500,00
I	Moins : actionnaires, capital souscrit non appelé		
N	Capital appelé	91.951.500,00	91.951.500,00
A	Dont versé	91.951.500,00	91.951.500,00
N	Prime d'émission, de fusion, d'apport	90.112.470,00	90.112.470,00
C	Ecart de réévaluation		
E	Réserve légale	9.195.150,00	9.195.150,00
M	Autres réserves	5.079.426,00	5.079.426,00
E	Report à nouveau (2)	102.263.894,78	98.525.243,80
N	Résultat en instance d'affectation		
N	Résultat net de l'exercice (2)	-19.013.438,96	3.738.650,98
T	<b>Total des capitaux propres (A)</b>	<b>279.589.001,82</b>	<b>298.602.440,78</b>
	<b>Capitaux propres assimilés (B)</b>		
P	Subvention d'investissement		
E	Provisions réglementées		
R	<b>Dettes de financement (C)</b>	<b>56.334.453,98</b>	<b>70.124.889,68</b>
M	Emprunts obligataires		
A	Autres dettes de financement	56.334.453,98	70.124.889,68
N	<b>Provisions durables pour risques et charges (D)</b>		
E	Provisions pour risques		
N	Provisions pour charges		
T	<b>Ecart de conversion-passif (E)</b>		
	Augmentation des créances immobilisées		
	Diminution des dettes de financement		
	<b>TOTAL I (A+B+C+D+E)</b>	<b>335.923.455,80</b>	<b>368.727.330,46</b>
	<b>Dettes du passif circulant (F)</b>	<b>264.054.014,43</b>	<b>237.269.093,60</b>
P	Fournisseurs et comptes rattachés	21.261.695,98	21.359.106,72
S	Clients créditeurs, avances et acomptes	741.641,77	604.981,77
S	Personnel	1.099.599,93	129.524,43
I	Organismes sociaux	1.829.988,56	890.050,21
F	Etat	30.269.069,33	27.374.182,10
C	Comptes d'associés	88.970,04	88.970,04
I	Autres créanciers	203.870.262,41	182.301.488,48
R	Comptes de régularisation passif	4.892.786,41	4.520.789,85
C	<b>Autres provisions pour risques et charges (G)</b>		<b>300,50</b>
U	<b>Ecart de conversion - passif (Eléments circulants) (H)</b>	<b>6.116,24</b>	
L	<b>TOTAL II (F+G+H)</b>	<b>264.060.130,67</b>	<b>237.269.394,10</b>
A	<b>TRESORERIE PASSIF</b>	<b>73.900.433,20</b>	<b>60.002.907,69</b>
N	Crédits d'escompte		
T	Crédits de trésorerie	2.525.000,00	2.500.000,00
R	Banques (Soldes créditeurs)	71.375.433,20	57.502.907,69
E	<b>TOTAL III</b>	<b>73.900.433,20</b>	<b>60.002.907,69</b>
S	<b>TOTAL GENERAL I+II+III</b>	<b>673.884.019,67</b>	<b>665.999.632,25</b>

## Compte de Produits et Charges (Hors Taxes)

DESIGNATION		OPERATIONS		TOTAUX DE L'EXERCICE	TOTAUX DE L'EXERCICE PRECEDENT	
		Propres à l'exercice	Concernant les exercices précédents			
		1	2			3 = 2 + 1
E X P L O I T A T I	I	<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>	<b>57.303.233,91</b>		<b>57.303.233,91</b>	<b>52.903.603,19</b>
		Ventes de marchandises (en l'état)	21.452.639,20		21.452.639,20	38.275.304,10
		Ventes de biens et services produits	26.627.851,81		26.627.851,81	14.297.647,20
		<b>Chiffres d'affaires</b>	<b>48.080.491,01</b>		<b>48.080.491,01</b>	<b>52.572.951,30</b>
		Variation de stocks de produits (1)				327.500,00
		Immobilisations produites par l'entreprise pour elle-même				
		Subventions d'exploitation				
		Autres produits d'exploitation				
		Reprises d'exploitation : transferts de charges	9.222.742,90		9.222.742,90	3.151,89
		<b>Total I</b>	<b>57.303.233,91</b>		<b>57.303.233,91</b>	<b>52.903.603,19</b>
A T A C H E T S O U S P R I S	II	<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>	<b>55.411.134,22</b>	<b>414.545,84</b>	<b>55.825.680,06</b>	<b>51.508.517,50</b>
		Achats revendus(2) de marchandises	25.655.673,59		25.655.673,59	27.811.942,35
		Achats consommés(2) de matières et fournitures	388.900,87		388.900,87	421.310,91
		Autres charges externes	9.884.584,30	198.029,28	10.082.613,58	12.643.538,72
		Impôts et taxes	934.595,76	205.074,00	1.139.669,76	757.824,41
		Charges de personnel	16.594.069,80	11.442,56	16.605.512,36	8.598.687,46
		Autres charges d'exploitation				5.750,00
		Dotations d'exploitation	1.953.309,90		1.953.309,90	1.269.463,65
	III	<b>Total II</b>	<b>55.411.134,22</b>	<b>414.545,84</b>	<b>55.825.680,06</b>	<b>51.508.517,50</b>
F I N A N C I E R S	IV	<b>RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>1.892.099,69</b>	<b>-414.545,84</b>	<b>1.477.553,85</b>	<b>1.395.085,69</b>
		<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>8.698.584,39</b>		<b>8.698.584,39</b>	<b>19.032.198,65</b>
		Produits des titres de partic. Et autres titres immobilisés				12.800.000,00
		Gains de change	161,91		161,91	942.975,77
		Intérêts et autres produits financiers	7.338.219,98		7.338.219,98	5.289.222,88
		Reprises financières : transfert charges	1.360.202,50		1.360.202,50	
		<b>Total IV</b>	<b>8.698.584,39</b>		<b>8.698.584,39</b>	<b>19.032.198,65</b>
N C H A R G E S	V	<b>CHARGES FINANCIERES</b>	<b>28.328.112,32</b>		<b>28.328.112,32</b>	<b>16.820.646,26</b>
		Charges d'intérêts	16.559.553,83		16.559.553,83	15.502.480,80
		Pertes de change	95,87		95,87	10.446,11
		Autres charges financières				
		Dotations financières	11.768.462,62		11.768.462,62	1.307.719,35
		<b>Total V</b>	<b>28.328.112,32</b>		<b>28.328.112,32</b>	<b>16.820.646,26</b>
	VI	<b>RESULTAT FINANCIER (IV-V)</b>	<b>-19.629.527,93</b>		<b>-19.629.527,93</b>	<b>2.211.552,39</b>
	VII	<b>RESULTAT COURANT (III+VI)</b>	<b>-17.737.428,24</b>	<b>-414.545,84</b>	<b>-18.151.974,08</b>	<b>3.606.638,08</b>

## Compte de Produits et Charges (Hors Taxes) (Suite)

DESIGNATION		OPERATIONS		TOTAUX DE L'EXERCICE 3 = 2 + 1	TOTAUX DE L'EXERCICE PRECEDENT 4
		Propres à l'exercice	Concernant les exercices précédents		
		1	2		
VII	<b>RESULTAT COURANT (III+VI)</b>	<b>-17.737.428,24</b>	<b>-414.545,84</b>	<b>-18.151.974,08</b>	<b>3.606.638,08</b>
N O N	<b>PRODUITS NON COURANTS</b>	<b>244.150,08</b>	<b>205.734,59</b>	<b>449.884,67</b>	<b>1.518.584,45</b>
	Produits des cessions d'immobilisations	15.417,00		15.417,00	137.500,00
	Subventions d'équilibre				
	Reprises sur subventions				
	Autres produits non courants	228.733,08	205.734,59	434.467,67	1.381.084,45
	Reprises non courantes ; transferts de charges				
	<b>Total VIII</b>	<b>244.150,08</b>	<b>205.734,59</b>	<b>449.884,67</b>	<b>1.518.584,45</b>
C O U R A	<b>CHARGES NON COURANTES</b>	<b>1.024.352,33</b>	<b>7.653,22</b>	<b>1.032.005,55</b>	<b>1.021.639,55</b>
	Valeurs nettes d'amortissements des immobilisations cédées				
	Subventions accordées				
	Autres charges non courantes	1.024.352,33	7.653,22	1.032.005,55	1.021.639,55
	Dotations non courantes aux amortissements et aux provisions				
	<b>Total IX</b>	<b>1.024.352,33</b>	<b>7.653,22</b>	<b>1.032.005,55</b>	<b>1.021.639,55</b>
X	<b>RESULTAT NON COURANT (VIII-IX)</b>	<b>-780.202,25</b>	<b>198.081,37</b>	<b>-582.120,88</b>	<b>496.944,90</b>
T	XI <b>RESULTAT AVANT IMPOTS (VII+X)</b>	<b>-18.517.630,49</b>	<b>-216.464,47</b>	<b>-18.734.094,96</b>	<b>4.103.582,98</b>
	XII <b>IMPOTS SUR LES RESULTATS</b>	<b>279.344,00</b>		<b>279.344,00</b>	<b>364.932,00</b>
	XII <b>RESULTAT NET (XI-XII)</b>	<b>-18.796.974,49</b>	<b>-216.464,47</b>	<b>-19.013.438,96</b>	<b>3.738.650,98</b>
XIV	<b>TOTAL DES PRODUITS (I+IV+VII)</b>	<b>66.245.968,38</b>	<b>205.734,59</b>	<b>66.451.702,97</b>	<b>73.454.386,29</b>
XV	<b>TOTAL DES CHARGES (II+V+IX+XIII)</b>	<b>85.042.942,87</b>	<b>422.199,06</b>	<b>85.465.141,93</b>	<b>69.715.735,31</b>
XVI	<b>RESULTAT NET   (total des produits-total des charges)</b>	<b>-18.796.974,49</b>	<b>-216.464,47</b>	<b>-19.013.438,96</b>	<b>3.738.650,98</b>

## Etat des Soldes de Gestion

DESIGNATION			EXERCICE	EXERCICE PRECEDENT
	1	Ventes de Marchandises ( en l'état)	21.452.639,20	38.275.304,10
	2	- Achats revendus de marchandises	25.655.673,59	27.811.942,35
I	=	<b>MARGE BRUTES VENTES EN L'ETAT</b>	<b>-4.203.034,39</b>	<b>10.463.361,75</b>
	+	<b>PRODUCTION DE L'EXERCICE (3+4+5)</b>	<b>26.627.851,81</b>	<b>14.625.147,20</b>
II	3	Ventes de biens et services produits	26.627.851,81	14.297.647,20
	4	Variation stocks produits		327.500,00
	5	Immobilisations produites par l'entreprise pour elle-même		
	-	<b>CONSOMMATIONS DE L'EXERCICE(6+7)</b>	<b>10.471.514,45</b>	<b>13.064.849,63</b>
III	6	Achats consommés de matières et fournitures	388.900,87	421.310,91
	7	Autres charges externes	10.082.613,58	12.643.538,72
	=	<b>VALEUR AJOUTEE (I+II+III)</b>	<b>11.953.302,97</b>	<b>12.023.659,32</b>
IV	8	Subventions d'exploitation		
	9	- Impôts et taxes	1.139.669,76	757.824,41
	10	- Charges de personnel	16.605.512,36	8.598.687,46
	=	<b>EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION (EBE)   OU INSUFFISANCE BRUTE D'EXPLOITATION(IBE)</b>	<b>-5.791.879,15</b>	<b>2.667.147,45</b>
V	11	+ Autres produits d'exploitation		
	12	- Autres charges d'exploitation		5.750,00
	13	+ Reprises d'exploitation, transferts de charges	9.222.742,90	3.151,89
	14	- Dotations d'exploitation	1.953.309,90	1.269.463,65
VI	=	<b>RESULTAT D'EXPLOITATION(+ou-)</b>	<b>1.477.553,85</b>	<b>1.395.085,69</b>
VII	+	<b>RESULTAT FINANCIER</b>	<b>-19.629.527,93</b>	<b>2.211.552,39</b>
VIII	=	<b>RESULTAT COURANT (+ou-)</b>	<b>-18.151.974,08</b>	<b>3.606.638,08</b>
IX	+	<b>RESULTAT NON COURANT</b>	<b>-582.120,88</b>	<b>496.944,90</b>
	15	- Impôts sur les résultats	279.344,00	364.932,00
X	=	<b>RESULTAT NET DE L'EXERCICE</b>	<b>-19.013.438,96</b>	<b>3.738.650,98</b>

## - TABLEAU DE FORMATION DES RESULTATS (T.F.R)

	1	<b>Résultat net de l'exercice</b>	<b>-19.013.438,96</b>	<b>3.738.650,98</b>
		Bénéfice +		3.738.650,98
		Perte -	19.013.438,96	
	2	+ Dotations d'exploitation (1)	1.953.309,90	1.269.463,65
	3	+ Dotations financières (1)	11.760.000,00	
	4	+ Dotations non courantes (1)		
	5	- Reprises d'exploitation (2)		
	6	- Reprises financières (2)		
	7	- Reprises non courantes (2)		
	8	- Produits des cessions d'immobilisation	15.417,00	137.500,00
	9	+ Valeurs nettes d'amortiss. Des immo. Cédées		
I		<b>CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT (C.A.F.)</b>	<b>-5.315.546,06</b>	<b>4.870.614,63</b>
	10	- Distributions de bénéfices		
II	=	<b>AUTOFINANCEMENT</b>	<b>-5.315.546,06</b>	<b>4.870.614,63</b>

## Tableau de Financement (Modèle Normal)

I. SYNTHES DES MASSES DU BILAN	Exercice	Exercice précédent	Exercice a - b	
			Emplois	Ressources
	b	a	c	d
Financement permanent	335.923.455,80	368.727.330,46	32.803.874,66	
Moins actif immobilisé	371.074.176,27	377.447.448,80		6.373.272,53
<b>= FONDS DE ROULEMENT FONCTIONNEL (1-2) (A)</b>	<b>-35.150.720,47</b>	<b>-8.720.118,34</b>	<b>26.430.602,13</b>	
Actif circulant	300.393.574,93	287.710.831,35	12.682.743,58	
Moins Passif circulant	264.060.130,67	237.269.394,10		26.790.736,57
<b>= BESOINS DE FINANCEMENT GLOBAL (4-5) (B)</b>	<b>36.333.444,26</b>	<b>50.441.437,25</b>		<b>14.107.992,99</b>
<b>TRESORERIE NETTE (ACTIF -PASSIF) A - B</b>	<b>-71.484.164,73</b>	<b>-59.161.555,59</b>		<b>12.322.609,14</b>
II. EMPLOIS ET RESSOURCES	Exercice		Exercice précédent	
	Emplois	Ressources	Emplois	Ressources
<b>I. RESSOURCES STABLES DE L'EXERCICE</b>				
<b>AUTOFINANCEMENT (A)</b>		<b>-5.315.546,06</b>		<b>4.870.614,63</b>
+ Capacité d'autofinancement		-5.315.546,06		4.870.614,63
- Distributions de bénéfices				
<b>CESSIONS ET REDUCTIONS D'IMMOBILISATIONS (B)</b>		<b>216.417,00</b>		<b>137.500,00</b>
+ Cessions d'immobilisations incorporelles				
+ Cessions d'immobilisations corporelles		15.417,00		137.500,00
+ Cessions d'immobilisations financières				
+ Récupérations sur créances immobilisées		201.000,00		
<b>AUGMENTATIONS DES CAPITAUX PROPRES ET ASSIMILES ©</b>				
+ Augmentations de capital, apports				
+ Subvention d'investissement				
<b>AUGMENTATION DES DETTES DE FINANCEMENT (D)   (nettes de primes de remboursement)</b>				<b>-13.549.046,00</b>
<b>TOTAL I. RESSOURCES STABLES (A+B+C+D)</b>				
<b>II. EMPLOIS STABLES DE L'EXERCICE</b>				
<b>ACQUISITIONS ET AUGMENTATIONS D'IMMOBILISATIONS (E)</b>	<b>2.504.057,37</b>		<b>2.072.081,74</b>	
+ Acquisitions d'immobilisations incorporelles			2.700,00	
+ Acquisitions d'immobilisations corporelles	404.057,37		642.829,72	
+ Acquisitions d'immobilisations financières	2.100.000,00		1.426.552,02	
+ Augmentation des créances immobilisées				
<b>REMBOURSEMENT DES CAPITAUX PROPRES (F)</b>				
<b>REMBOURSEMENT DES DETTES DE FINANCEMENT (G)</b>	<b>13.790.435,70</b>			
<b>EMPLOIS EN NON VALEURS (H)</b>	<b>5.036.980,00</b>			
<b>TOTAL II. EMPLOIS STABLES (E+F+G+H)</b>	<b>21.331.473,07</b>		<b>2.072.081,74</b>	
<b>III. VARIATION DU BESOIN DE FINANCEMENT GLOBAL (B.F.G.)</b>		<b>14.107.992,99</b>	<b>54.639.603,30</b>	
<b>IV. VARIATION DE LA TRESORERIE</b>		<b>12.322.609,14</b>		<b>65.252.616,41</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>21.331.473,07</b>	<b>21.331.473,07</b>	<b>56.711.685,04</b>	<b>56.711.685,04</b>

**B2 Tableau des Immobilisations autres que Financières**

NATURE	MONTANT BRUT DEBUT EXERCICE	AUGMENTATION			DIMINUTION			MONTANT BRUT FIN EXERCICE
		Acquisition	Production par l'entreprise pour elle-même	Virement	Cession	Retrait	Virement	
<b>IMMOBILISATION EN NON-VALEURS</b>	<b>2.138.330,00</b>	<b>5.036.980,00</b>				<b>2.138.330,00</b>		<b>5.036.980,00</b>
* Frais préliminaires								
* Charges à répartir sur plusieurs exercices	2.138.330,00	5.036.980,00				2.138.330,00		5.036.980,00
* Primes de remboursement obligations								
<b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>	<b>413.946,00</b>							<b>413.946,00</b>
* Immobilisation en recherche et								
* Brevets, marques, droits et valeurs	413.946,00							413.946,00
* Fonds commercial								
* Autres immobilisations incorporelles								
<b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>	<b>21.261.305,65</b>	<b>404.057,37</b>			<b>723.467,72</b>			<b>20.941.895,30</b>
* Terrains								
* Constructions	2.211.347,53	292.085,37						2.503.432,90
* Installat. techniques, matériel et outillage	2.917.632,78	19.353,51						2.936.986,29
* Matériel de transport	2.699.058,38				723.467,72			1.975.590,66
* Mobilier, matériel bureau et	10.617.698,26	92.618,49						10.710.316,75
* Autres immobilisations corporelles								
* Immobilisations corporelles en cours	2.815.568,70							2.815.568,70
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>23.813.581,65</b>	<b>5.441.037,37</b>			<b>723.467,72</b>	<b>2.138.330,00</b>		<b>26.392.821,30</b>

**B4 Tableau des Titres de Participation**

Raison sociale de la société émettrice	N° IF	Secteur d'activité	Capital social	Participation au capital en %	Prix d'acquisition global	Valeur nette comptable	Extrait des derniers états de synthèse de la société émettrice			Produits inscrits au C.P.C de l'exercice
							Date de clôture	Situation nette	Résultat net	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
SERIT	1620635	CLIMATISATION	1.200.000,00	89,95	1.199.400,00	0,00	31/12/2020	-5.356.739,52	-3.090,00	0,00
TASLIF	0	CREDIT	30.675.000,00	0,00	8.078,00	0,00	31/12/2020	0,00	0,00	0,00
SCI LA NOTRE	0	SOCIETE IMMOBILIERE	400.000,00	0,00	1.000,00	0,00	31/12/2020	0,00	0,00	0,00
IMM	0	ECOLE	0,00	0,00	50.000,00	0,00	31/12/2020	0,00	0,00	0,00
INTERNATIONAL CALL	4415107	COMMUNICATION	2.000.000,00	0,00	244.925,00	0,00	31/12/2020	-1.773.394,92	-3.000,00	0,00
CIOAM	2262986	COMMERCE	2.500.000,00	0,00	1.650.000,00	0,00	31/12/2020	-3.295.919,15	80.631,98	88.599,98
RIO	1104005	COMMERCE	0,00	0,00	2.573.994,00	0,00	31/12/2020	0,00	0,00	0,00
STOKVIS RENTAL	1601272	LOCATION MATERIEL	10.000.000,00	98,41	24.602.739,60	10.000.000,00	31/12/2020	9.038.627,27	704.935,21	8.301.285,60
STOKVIS MOTORS	1620633	COMMERCE	45.500.000,00	93,62	129.500.000,00	40.561.975,24	31/12/2020	17.817.471,93	-6.585.400,23	17.443.869,54
ATLAS RENTAL	40255797	LOCATION MATERIEL	32.000.000,00	49,00	15.680.000,00	3.920.000,00	31/12/2020	-13.302.187,05	-7.123.144,93	35.256.767,89
STOKVIS AUTOMOTIVE	3331122	COMMERCE	68.000.000,00	100,00	64.000.000,00	49.000.000,00	31/12/2020	-29.467.048,69	-15.127.802,86	1.705.249,34
STOKVIS ENGIN	15264821	COMMERCE	98.000.000,00	100,00	98.000.000,00	98.000.000,00	31/12/2020	102.093.378,61	1.808.145,52	107.620.638,93
STOKVIS AGRI	18722376	COMMERCE	93.000.000,00	100,00	93.000.000,00	93.000.000,00	31/12/2020	103.619.572,47	4.284.348,08	113.053.307,08
STOKVIS INTERNATIONAL	18716755	COMMERCE	500.000,00	99,99	499.600,00	499.600,00	31/12/2020	452.920,01	-3.920,00	0,00
STOKVIS INDUSTRIES	14474288	COMMERCE	35.000.000,00	99,99	34.954.712,00	34.954.712,00	31/12/2020	25.801.570,19	618.203,12	52.293.317,33
<b>Total</b>			<b>418.775.000,00</b>	<b>--</b>	<b>465.964.448,60</b>	<b>329.936.287,24</b>	<b>--</b>	<b>205.628.251,15</b>	<b>-21.350.094,11</b>	<b>335.763.035,69</b>

## B5 Tableau des Provisions

NATURE	MONTANT DEBUT EXERCICE	DOTATIONS			REPRISES			MONTANT FIN EXERCICE
		D'exploitation	Financières	Non courantes	D'exploitation	Financières	Non courantes	
1. Provisions pour dépréciation de l'actif immobilisé	124.268.161,36		11.760.000,00					136.028.161,36
2. Provisions réglementées								
3. Provisions durables pour risques et charges								
SOUS TOTAL (A)	124.268.161,36		11.760.000,00					136.028.161,36
4. Provisions pour dépréciation de l'actif circulant (hors trésorerie)	101.845.164,51		8.462,62		5.545.664,90			96.307.962,23
5. Autres Provisions pour risques et charge	300,50					300,50		
6. Provisions pour dépréciation des comptes de trésorerie								
SOUS TOTAL (B)	101.845.465,01		8.462,62		5.545.664,90	300,50		96.307.962,23
TOTAL (A+B)	226.113.626,37		11.768.462,62		5.545.664,90	300,50		232.336.123,59

## B6 Tableau des Créances

Créances	Total	Analyse par Échéance			Autres Analyses			
		Plus d'un an	Moins d'un an	Echues et non recouvrées	Montants en Devises	Montants sur l'Etat et Organismes Publics	Montants sur les Entreprises liées	Montants Représentés par Effets
<b>De l'Actif Immobilisé</b>	<b>32.440.963,87</b>		<b>32.440.963,87</b>				<b>31.000.000,00</b>	
- Prêts immobilisés								
- Autres créances financières	32.440.963,87		32.440.963,87				31.000.000,00	
<b>De l'actif circulant</b>	<b>341.102.438,01</b>		<b>151.241.984,04</b>	<b>189.860.453,97</b>	<b>1.229.976,11</b>	<b>50.099.180,50</b>	<b>178.511.766,26</b>	<b>659.550,26</b>
- Fournisseurs débiteurs avances et acomptes	84.164,40		84.164,40					
- Clients et comptes rattachés	199.446.102,19		9.585.648,22	189.860.453,97	1.229.976,11	32.652.813,10	74.120.049,17	659.550,26
- Personnel	6.515.082,98		6.515.082,98					
- Etat	17.446.367,40		17.446.367,40			17.446.367,40		
- Comptes d'associés								
- Autres débiteurs	117.325.574,11		117.325.574,11				104.391.717,09	
- Compte de régularisation actif	285.146,93		285.146,93					
<b>T O T A U X</b>	<b>373.543.401,88</b>		<b>183.682.947,91</b>	<b>189.860.453,97</b>	<b>1.229.976,11</b>	<b>50.099.180,50</b>	<b>209.511.766,26</b>	<b>659.550,26</b>

## B7 Tableau des Dettes

Dettes	Total	Analyse par Échéance			Autres Analyses			
		Plus d'un an	Moins d'un an	Echues et non payées	Montants en Devises	Montants sur l'Etat et Organismes Publics	Montants sur les Entreprises liées	Montants Représentés par Effets
<b>DE FINANCEMENT</b>	<b>56.334.453,98</b>	<b>40.293.608,83</b>	<b>16.040.845,15</b>					
- Emprunts obligataires								
- Autres dettes de financement	56.334.453,98	40.293.608,83	16.040.845,15					
<b>DU PASSIF CIRCULANT</b>	<b>264.054.014,43</b>		<b>243.795.623,14</b>	<b>20.258.391,29</b>	<b>151.130,30</b>	<b>31.012.985,01</b>	<b>211.025.363,50</b>	<b>877.632,45</b>
- Fournisseurs et comptes rattachés	21.261.695,98		1.003.304,69	20.258.391,29	151.130,30		14.307.030,04	877.632,45
- Clients créditeurs, avances et acomptes	741.641,77		741.641,77					
- Personnel	1.099.599,93		1.099.599,93					
- Organismes sociaux	1.829.988,56		1.829.988,56			743.915,68		
- Etat	30.269.069,33		30.269.069,33			30.269.069,33		
- Comptes d'associés	88.970,04		88.970,04					
- Autres créanciers	203.870.262,41		203.870.262,41				196.718.333,46	
- Comptes de régularisation - Passif	4.892.786,41		4.892.786,41					
<b>T O T A U X</b>	<b>320.388.468,41</b>	<b>40.293.608,83</b>	<b>259.836.468,29</b>	<b>20.258.391,29</b>	<b>151.130,30</b>	<b>31.012.985,01</b>	<b>211.025.363,50</b>	<b>877.632,45</b>

## B9 Engagements Financiers Recus ou Donnes Hors Operations de Crédit-Bail

Engagements Donnés	Montants Exercice	Montants Exercice Précédent
--------------------	-------------------	-----------------------------

## Engagement donné

STOKVIS AUTOMOTIVE		20.000.000,00
STOKVIS INDUSTRIES		8.900.000,00
BANQUE POPULAIRE	3.504.000,00	933.609,25
SOCIETE GENERALE	12.122.000,00	24.270.886,34
CREDIT AGRICOLE	5.178.000,00	2.562.959,75
ATTIJARI WAFABANK	17.487.000,00	24.005.625,08
BMCE	2.532.000,00	6.625.620,77
BMCI		70.000,00

## Engagement reçu

NEANT		
-------	--	--

## A3 Etat des Changements de Méthodes

Nature des Changements	Justification des Changements	Influence sur le Patrimoine, la Situation Financière et les Résultats
<b>I CHANGEMENT AFFECTANT LES METHODES D'EVALUATION</b>		
Valorisation des charges à répartir	Prise en compte de l'avis n°13 relatif à l'étalement sur 5 ans des charges de structures ayant été supportées par l'entreprise en période de COVID19.	Apaisement du poids des charges de structure supportées durant la période de confinement et ayant un impact favorable sur l'amélioration du résultat courant
<b>II CHANGEMENT AFFECTANT LES REGLES DE PRESENTATION</b>		
NEANT	NEANT	NEANT

# RAPPORT DE GESTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION A L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

Mesdames, Messieurs et Chers Actionnaires,

Nous vous réunissons en Assemblée Générale pour approuver les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2020 et décider de l'affectation du résultat de l'exercice.

## **ACTIVITE DE LA SOCIETE AU COURS DE L'EXERCICE 2020**

L'exercice clos au 31 décembre 2020 a été marqué par les événements suivants :

Le secteur agricole a connu d'une part, une année 2020 avec une faible pluviométrie et d'autre part un retard inquiétant sur le déblocage des subventions au regard des campagnes 2019 et 2020 de la part du Ministère de Tutelle impactant sérieusement la trésorerie des opérateurs.

Dans ce contexte, le marché des tracteurs a chuté de 11% passant de 1 687 à 1 499 tracteurs à fin décembre 2020.

Les ventes en volume s'élèvent à 320 unités vendues en 2020 comparées à 251 unités vendues en 2019.

Le secteur du BTP vit une stagnation depuis près de 3 ans liée à plusieurs facteurs dont l'impact du matériel d'occasion qui pénalise les ventes du matériel neuf.

La stagnation est également due aux retards de paiement sur les grands chantiers, qui affectent la capacité financière des clients et engendre des délais de paiements anormalement longs.

Par ailleurs, le report à 2021 de l'adjudication des projets d'infrastructures a négativement impacté le marché en 2020.

Le secteur des matériels industriels se caractérise par une tendance générale de stagnation. Cependant, les marchés de la climatisation, du rayonnage et de la manutention ont reçu des signaux positifs de développement à partir du second semestre 2020.

Le secteur des lubrifiants, extrêmement concurrentiel, a été redynamisé suite à l'octroi de 4 nouveaux agréments de stations services et de la reprise de la dynamique de distribution constatée à partir du 4ème trimestre 2020.

Le secteur de la location, bien qu'enregistrant une tendance à la hausse se caractérise par la présence d'une multitude de loueurs indépendants aux méthodes commerciales agressives qui pénalisent la rentabilité de cette activité.

Par ailleurs, la reprise économique constatée à partir du 4ème trimestre 2020 consolidée par les démarrages de nouveaux chantiers rassure les opérateurs structurés sur les potentiels de croissance futurs.

## **Perspectives et événements postérieurs à la clôture**

### **Perspectives**

Le Groupe Stokvis continue de consolider ses positions avec ses clients historiques, de développer ses activités au travers d'une démarche commerciale soutenue, de renforcer les partenariats étrangers et d'asseoir ses positions grâce à une bonne qualité de service client permettant d'assurer progressivement une croissance rentable et durable.

En parallèle, l'amélioration des fondamentaux de gestion de la société se poursuit et devrait porter ses fruits à court et moyen termes.

La procédure d'arbitrage entamée en Mars 2019 et opposant Stokvis Automotive à FCAM suit son cours.

Le Management reste confiant quant à l'issue favorable de son dénouement et ce, courant 2021.

## **Evénements postérieurs a la clôture**

Dans ce contexte de pandémie du COVID-19, officiellement déclarée par l'OMS en mars 2020, les perspectives de l'économie nationale mais aussi mondiale demeurent incertaines.

En tant qu'entreprises citoyennes, Stokvis Nord Afrique et ses filiales ont veillé au strict respect des mesures sanitaires qui s'imposent et pris toutes les mesures possibles afin de minimiser l'impact sur les activités de la société pendant cette crise à caractère exceptionnel.

## **ACTIVITE des filiales**

### **Stokvis Agri**

Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS AGRI en 2020 est de 101 167 KMAD soit une légère hausse de 1%. Pour rappel, le marché a chuté de 11%.

Le résultat net à fin 2020 est de 4 285 KMAD en baisse de - 1 568 KMAD (-28%) par rapport à fin 2019.

### **Stokvis Motors**

Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS MOTORS en 2020 est de 8 410 KMAD soit en stagnation par rapport à l'exercice 2019.

Le résultat net à fin 2020 est de -6 585 KMAD en hausse de 5 509 KMAD par rapport à fin 2019.

### **Stokvis Engins**

Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS ENGINs en 2020 est de 89 845 KMAD soit une diminution de 39% par rapport à 2019.

Cette diminution s'explique par une baisse d'activité engendrée par l'impact de la pandémie COVID 19 qui s'est fait sentir suite à l'arrêt des chantiers et au ralentissement des commandes publiques.

Le résultat net à fin 2020 est de 1 809 KMAD en hausse de 416 KMAD (+30%) par rapport à fin 2019.

### **Stokvis Industries**

Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS INDUSTRIES en 2020 est de 47 014 KMAD soit une diminution de 14% par rapport à 2019.

Le résultat net à fin 2020 est de 618 KMAD en baisse de 1 341 KMAD (-68%) par rapport à fin 2019.

### **Stokvis Rental**

Le chiffre d'affaires réalisé par l'entité STOKVIS RENTAL en 2020 est de 6 686 KMAD soit une diminution de 10% par rapport à 2019.

Le résultat net à fin 2020 est de 705 KMAD en hausse de 667 KMAD par rapport à fin 2019

### **Atlas Rental**

La société est détenue à 49% et consolidée en mise en équivalence.

Le résultat net à fin 2020 est de -7 123 KMAD en hausse de 11 391 KMAD par rapport à fin 2019.

## **ACTIVITE ET CHIFFRES DE STOKVIS NORD AFRIQUE**

### **1- Comptes sociaux**

Le chiffre d'affaires social s'est établi à 48 080 KMAD en 2020 contre 52 573 KMAD en 2019, soit une diminution de 9%.

La baisse des ventes de marchandises entre les exercices 2020 et 2019 s'explique essentiellement par un recul sur le marché du BTP étroitement corrélé à l'arrêt des chantiers et au ralentissement des commandes publiques engendré par la pandémie.

Le résultat d'exploitation social de la société s'est établi à 1 478 KMAD en 2020 contre 1 395 KMAD en 2019.

Le résultat financier est passé de 2 212 KMAD en 2019 à -19 630 KMAD en 2020 avec une baisse de 21 841 KMAD.

Le résultat net à fin 2020 est de -19 013 KMAD en baisse de -22 752 KMAD 2020 par rapport à fin 2019.

### **2- Comptes consolidés**

Le chiffre d'affaires consolidé s'est établi à 258,4 MMAD comparé à 324,7 MMAD soit une diminution de 20%, justifiée principalement par l'effet de la baisse du Chiffre d'affaires en 2020 suite aux impacts de la pandémie.

Le résultat d'exploitation consolidé est en hausse de 9,7 MMAD, passant de -12,3 MMAD à -2,6 MMAD en 2020.

Le résultat net consolidé est en hausse de 11,9 MMAD, passant de -37,7 MMAD à -25,8 MMAD en 2020.

## **PRESENTATION DES ETATS DE SYNTHESE**

Les états de synthèse de l'exercice clos au 31 décembre 2020 que nous soumettons à votre approbation, ont été établis conformément aux règles de présentation et aux méthodes d'évaluation prévues par la réglementation en vigueur.

Au 31 décembre 2020, le périmètre de consolidation est composé des sociétés dont le détail figure dans les comptes consolidés qui vous sont présentés.

Nous vous demandons de bien vouloir approuver les comptes sociaux et consolidés qui vous sont présentés.

## **AFFECTATION DU RESULTAT**

Nous vous proposons également de bien vouloir approuver l'affectation de résultat ci-après de l'exercice clos au 31 décembre 2020.

Report à nouveau antérieur	102 263 894,78 MAD
Déficit de l'exercice avant impôts	-18 734 094,96 MAD
Impôt sur les Sociétés	- 279 344,00 MAD
Déficit net	-19 013 438,96 MAD
Au compte report à nouveau	83 250 455,82 MAD

## **Décomposition par échéance du solde des dettes fournisseurs au 31 décembre 2020**

En application de la loi n° 32-10 relative aux délais de paiements, nous vous présentons ci-après le tableau de décomposition des dettes fournisseurs par échéance au 31 décembre 2020 :

En KMDH	Montant des dettes fournisseurs à la clôture	Montant des dettes non échues	Montant des dettes échues			
			Moins de 30 jours	Entre 31 et 60 jours	Entre 61 et 90 jours	Plus de 90 jours
31/12/2020	-21.261.695,86	-1.730.328,08	-14.003.534,27	-202.373,65	52.005,58	-5.377.465,44

### **CONVENTION VISEES A L'ARTICLE 56 DE LA LOI**

Nous vous demandons d'approuver les conventions visées à l'article 56 de la loi et figurant dans le rapport spécial des commissaires aux comptes.

Nous vous rappelons, par ailleurs les conventions visées à l'article susmentionné, conclues antérieurement et dont les effets se sont poursuivis durant l'exercice écoulé.

Les commissaires aux comptes ont été informés de ces conventions qu'ils vous relatent dans leur rapport spécial.

### **JETONS DE PRESENCE**

Nous vous proposons de ne pas octroyer de jetons de présence au titre de l'exercice clos au 31 décembre 2020.

### **LISTE DES MANDATS DES ADMINISTRATEURS DANS D'AUTRES CONSEILS D'ADMINISTRATION OU CONSEIL DE SURVEILLANCE AINSI QUE LEURS EMPLOIS OU FONCTIONS PRINCIPALES**

Conformément aux dispositions de l'article 142 de la loi, nous vous prions de trouver ci-après la liste des mandats des administrateurs dans d'autres Conseils d'administration ou Conseil de Surveillance ainsi que leurs emplois ou fonctions principales.

Administrateur	Sociétés dans lesquelles l'administrateur est mandataire	Type de mandat	Fonction principale
SANAM HOLDING	SANA STOK	Conseil d'administration	Administrateur
	SANAM INTER	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS ENGINs	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS AGRI	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS AUTOMOTIVE	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS INDUSTRIES	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS MOTORS	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS INTERNATIONAL	Conseil d'administration	Administrateur
	UNIMER	Conseil d'administration	Administrateur
	MEDI BUSINES JET	Conseil d'administration	Administrateur
	TAFARYT JET	Conseil d'administration	Administrateur
SAHAM ASSURANCE	Conseil d'administration	Administrateur	

Administrateur	Sociétés dans lesquelles l'administrateur est mandataire	Type de mandat	Fonction principale
M. Said ALJ	SANAM HOLDING	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	SAHAM ASSURANCE	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
	STOKVIS ENGINs	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS AGRI	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS AUTOMOTIVE	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS INDUSTRIES	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS MOTORS	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS INTERNATIONAL	Conseil d'administration	Administrateur
	UNIMER	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
UNIMER AFRICA	Conseil d'administration	Administrateur	

	LA MONEGASQUE VANELLI FRANCE	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
	WINDIA CAP	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	INTERNATIONAL CALL	Conseil d'administration	Administrateur
	CENTRE INTERNATIONAL D'OPPORTUNITÉ D'AFFAIRES DU MAROC	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration

Administrateur	Sociétés dans lesquelles l'administrateur est mandataire	Type de mandat	Fonction principale
SAHAM ASSURANCES	LABEL VIE	Conseil d'administration	Administrateur
	UNIMER	Conseil d'administration	Administrateur
	KHALLADI	Conseil d'administration	Administrateur
	TCAPITAL	Conseil d'administration	Administrateur
	SALAFIN	Conseil d'administration	Administrateur
	FOND 3P FUND	Conseil d'administration	Administrateur
	FONDS PME CROISSANCE	Conseil d'administration	Administrateur
	FONDS XPANSION 2	Conseil d'administration	Administrateur
	FONDS FRANCO AFRICAÏN	Conseil d'administration	Administrateur
	MIF	Conseil d'administration	Administrateur
	ACAMSA	Conseil d'administration	Administrateur
	SOGEPIB	Conseil d'administration	Administrateur
	PARTENARIAT CAPITAL MAROC	Conseil d'administration	Administrateur

Administrateur	Sociétés dans lesquelles l'administrateur est mandataire	Type de mandat	Fonction principale
M. Saâd Hassar	GROUPE AUTO HALL	Conseil d'administration	Administrateur
	AUTO HALL IMMOBILIER	Conseil d'administration	Administrateur, Président du CA
	SOCIÉTÉ MAROCAÏNE DES TABACS	Conseil d'administration	Administrateur, Président du CA
	ZALAR GROUPE	Conseil d'administration	Administrateur
	UNIMER	Conseil d'administration	Administrateur
	AFMA	Comité d'audit	Administrateur, Président du Comité d'audit
	FORTE ADVISORY	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
	QUATRE GROUP	Conseil d'administration	Administrateur

Administrateur	Sociétés dans lesquelles l'administrateur est mandataire	Type de mandat	Fonction principale
M. Mehdi ALJ	SANAM HOLDING	Conseil d'administration	Administrateur
	ALJIA HOLDING	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	SANAM AGRO	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	SANA STOK	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	SANAM INVEST	Conseil d'administration	Administrateur
	SANAM CONSULTING	Conseil d'administration	Administrateur
	STOKVIS ENGINs	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	STOKVIS AGRI	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	STOKVIS AUTOMOTIVE	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	STOKVIS INDUSTRIES	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	STOKVIS MOTORS	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	STOKVIS INTERNATIONAL	Conseil d'administration	Président Directeur Général

	ATLAS RENTAL	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
	BELDIVA	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
	VANELLI MAROC	Conseil d'administration	Président du Conseil d'administration
	DELIMAR	Conseil d'administration	Conseil d'administration
	UNIMER AFRICA	Conseil d'administration	DG
	VCR-SODALMU	Conseil d'administration	DGD
	SOCIETE DE DISTRIBUTION NOUVELLE PA AUTOMATES	Conseil d'administration	Administrateur
	TOP FOOD MOROCCO	Conseil d'administration	Administrateur
	KING GENERATION	Conseil d'administration	Président Directeur Général
	LOGICOLD	Conseil d'administration	Président Directeur Général

#### **Le Président du Conseil d'Administration**



18, rue Oumayma Sayeh  
Casablanca



4, allée des roseaux  
Casablanca

Aux **actionnaires** de la  
Société **STOKVIS NORD AFRIQUE S.A**  
Lot 1711 ZI Ouled Saleh  
Bouskoura

## **RAPPORT GENERAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES** **SUR LES COMPTES SOCIAUX**

Exercice du « 1<sup>er</sup> janvier 2020 au 31 décembre 2020 »

### **AUDIT DES ETATS DE SYNTHESE**

#### **Opinion avec réserve**

Conformément à la mission qui nous a été confiée par votre Assemblée Générale, nous avons effectué l'audit des états de synthèse ci-joints de la Société STOKVIS NORD AFRIQUE S.A, qui comprennent le bilan au 31 décembre 2020, le compte de produits et charges, l'état des soldes de gestion, le tableau de financement pour l'exercice clos à cette date, ainsi que l'état des informations complémentaires (ETIC). Ces états de synthèse font ressortir un montant de capitaux propres et assimilés de MAD 279 589 001,82 dont une perte nette de MAD 19 013 438,96.

Ces états de synthèse ont été arrêtés par le Conseil d'Administration en date du 10 mars 2021 dans un contexte évolutif de la crise sanitaire de l'épidémie de Covid-19, sur la base des éléments disponibles à cette date.

Sous réserve de l'incidence de la situation décrite dans la section « Fondement de l'opinion avec réserve » de notre rapport, nous certifions que les états de synthèse cités au premier paragraphe ci-dessus sont réguliers et sincères et donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de la société STOKVIS NORD AFRIQUE S.A au 31 décembre 2020, conformément au référentiel comptable en vigueur au Maroc.



### Fondement de l'opinion avec réserve

Les titres de participation, les avances de trésorerie et les créances détenues sur la filiale STOKVIS AUTOMOTIVE d'une valeur de KMAD 144 537 sont provisionnés dans les comptes de la Société à hauteur de KMAD 15 000. Le contrat de concession liant cette filiale à Fiat Chrysler Automobile n'a pas été reconduit ; une action a alors été introduite au Maroc devant le tribunal arbitral. A ce stade, et en attendant l'issue de cet arbitrage, nous ne sommes pas en mesure de nous prononcer sur le caractère suffisant de la provision constituée.

Nous avons effectué notre audit selon les Normes de la Profession au Maroc. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états de synthèse » du présent rapport. Nous sommes indépendants de la société conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états de synthèse au Maroc et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

### Questions clés de l'audit

Les questions clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états de synthèse de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états de synthèse pris dans leur ensemble et aux fins de la formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions. Outre la question décrite dans la section «Fondement de l'opinion avec réserve», nous avons déterminé que les questions décrites ci-après constituent les questions clés de l'audit qui doivent être communiquées dans notre rapport.

1. **Provision pour dépréciation des créances clients :**
  - **Risque identifié**

Les créances clients, à l'actif du bilan, s'élèvent à un montant net de KMAD 143.452 tenant compte d'une provision pour dépréciation de KMAD 55.994.

Comme indiqué dans l'état A1 de l'ETIC, les créances clients sont inscrites à leur valeur nominale et font l'objet de provisions pour dépréciation en fonction du risque de non recouvrement basé sur le jugement de la Direction.



Nous avons considéré que la provision pour dépréciation des créances clients constitue un point clé de l'audit du fait de sa sensibilité aux hypothèses de recouvrement retenues par la Direction.

- **Procédures d'audit mises en œuvre en réponse au risque**

Nos travaux d'audit ont consisté principalement à :

- Examiner le dispositif de contrôle interne et les contrôles clés mis en place par la société pour l'évaluation des provisions pour dépréciation des créances clients ;
- Examiner, sur la base de la balance âgée clients, les analyses effectuées par la direction en vue de l'identification des créances susceptibles de présenter un risque de non recouvrement ;
- Apprécier, sur la base d'une sélection de créances, les hypothèses de la Direction d'évaluation de la provision.

## 2. Dépréciation des stocks

- **Risque identifié**

Les stocks, à l'actif du bilan, s'élèvent à un montant net de KMAD 20 939 tenant compte d'une provision pour dépréciation de KMAD 21 333.

Comme indiqué dans l'état A1 de l'ETIC, les stocks sont inscrits à leur coût moyen pondéré et font l'objet de provisions pour dépréciation suivant un modèle propre à chaque famille de produit selon une règle de l'âge basée sur le jugement de la Direction.

Nous avons considéré que la provision pour dépréciation des stocks constitue un point clé d'audit dans la mesure où cette provision est sujette aux estimations retenues par la Direction.

- **Procédures d'audit mises en œuvre en réponse à ce risque**

Nos travaux d'audit ont consisté principalement à :

- Examiner, à partir de la balance âgée des stocks, l'antériorité de chaque famille d'articles inscrits en stock ;
- Examiner les procédures de contrôle interne mises en place pour identifier les articles à rotation lente ;



- Identifier les données et les hypothèses retenues par la Direction pour déterminer la valeur d'inventaire et identifier les articles qui devaient être comptabilisés à cette valeur ;
- Identifier le stock mort et les articles à rotation lente et vérifier leur évaluation.

### **Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états de synthèse**

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états de synthèse, conformément au référentiel comptable en vigueur au Maroc, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états de synthèse exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états de synthèse, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité de la société à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions se rapportant à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider la société ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière de la Société.

### **Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états de synthèse**

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états de synthèse pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion.

L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes de la profession au Maroc permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister.

Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états de synthèse prennent en se fondant sur ceux-ci.



محمد بن كنفال السبتي  
خبير في الحسابات  
مخلف لدى المحاكم

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes de la profession au Maroc, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états de synthèse comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne de la Société ;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;
- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états de synthèse au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener la société à cesser son exploitation ;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états de synthèse, y compris les informations fournies dans l'ETIC, et apprécions si les états de synthèse représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.



محمد يوسف السبتي

خبير في الحسابات  
مكلف لدى المحاكم

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

### Vérifications et informations spécifiques

Nous avons procédé également aux vérifications spécifiques prévues par la loi et nous nous sommes assurés notamment de la sincérité et de la concordance, des informations données dans le rapport de gestion du Conseil d'administration destiné aux actionnaires avec les états de synthèse de la société.

*Casablanca, le 29 avril 2021*

### Les Commissaires aux Comptes

El Jerari Audit & Conseil



M. Mohamed El JERARI  
Associé

Cabinet MY SEBTI



M. Youssef SEBTI

# COMPTES CONSOLIDES

Les comptes sont exprimés en milliers de dirhams (KMAD)

ACTIF	31-déc.-20	31-déc.-19	Variation %
<b>Actif immobilisé</b>			
Immobilisations en non valeur	10 266	294	3397%
Ecart d'acquisition	-	-	
Immobilisations incorporelles	22 934	22 986	0%
Immobilisations corporelles	44 467	48 744	-9%
Titre mis en équivalence	0	0	0%
Immobilisations financières	2 522	2 399	5%
Impôts différés actifs	91 992	97 509	0%
	<b>172 182</b>	<b>171 931</b>	<b>3%</b>
<b>Actif circulant</b>			
Stocks et en-cours	180 833	256 802	-30%
Clients et comptes rattachés	258 807	208 410	24%
Autres créances et comptes de régularisation	140 046	128 951	9%
Valeurs mobilières de placement	6 216	6 144	1%
	<b>585 902</b>	<b>600 307</b>	<b>-2%</b>
<b>Trésorerie - actif</b>	<b>6 871</b>	<b>16 635</b>	<b>-59%</b>
<b>Total de l'actif</b>	<b>764 955</b>	<b>788 873</b>	<b>-2%</b>

PASSIF	31-déc.-20	31-déc.-19	Variation %
Capital	91 952	91 952	0%
Primes d'émission, de fusion, d'apport	90 112	90 112	0%
Réserves consolidées	(170 489)	(133 209)	28%
Résultat consolidé	(25 755)	(37 775)	-47%
<b>Capitaux propres de l'ensemble consolidé</b>	<b>(14 180)</b>	<b>11 081</b>	<b>-178%</b>
Dont : Capitaux propres part du groupe	(14 820)	10 412	-189%
Intérêts minoritaires	640	669	-3%
Dettes de financement	166 721	195 074	-15%
Provisions pour risques et charges	5 182	-	
Impôts différés passifs	-	-	
	<b>171 904</b>	<b>195 074</b>	<b>-12%</b>
<b>Passif circulant</b>			
Fournisseurs et comptes rattachés	116 081	140 289	-17%
Autres dettes et comptes de régularisation	111 691	102 883	9%
	<b>227 772</b>	<b>243 172</b>	<b>-6%</b>
<b>Trésorerie - passif</b>	<b>379 459</b>	<b>339 545</b>	<b>12%</b>
<b>Total du passif</b>	<b>764 955</b>	<b>788 873</b>	<b>-2%</b>

<b>COMPTE DE RESULTAT CONSOLIDE</b>	<b>31-déc.-20</b>	<b>31-déc.-19</b>	<b>Var %</b>
<b>Produits d'exploitation</b>	<b>285.108</b>	<b>331.291</b>	<b>-14%</b>
Chiffre d'affaires	258.435	324.682	-20%
Variation de stocks de produits	3.698	6.277	-41%
Autres produits d'exploitation	22.975	332	6827%
<b>Charges d'exploitation</b>	<b>(287.749)</b>	<b>(343.634)</b>	<b>-16%</b>
Achat revendu de marchandises	(221.772)	(262.698)	-16%
Achats consommés de mat et fournit	(3.223)	(4.904)	-34%
Autres charges externe	(17.096)	(23.115)	-26%
Impôts et taxes	(1.826)	(1.896)	-4%
Charges de personnel	(33.673)	(32.245)	4%
Autres charges d'exploitation	(11)	(6)	99%
Dotations d'exploitation	(10.148)	(18.771)	-46%
<b>Résultat d'exploitation</b>	<b>(2.641)</b>	<b>(12.344)</b>	<b>-79%</b>
<b>Charges financières nettes</b>	<b>(15.169)</b>	<b>(15.416)</b>	<b>-2%</b>
<b>Résultat courant des entreprises intégrées</b>	<b>(17.810)</b>	<b>(27.760)</b>	<b>-36%</b>
Résultat non courant	4.662	2.202	112%
<b>Résultat avant impôt</b>	<b>(13.148)</b>	<b>(25.558)</b>	<b>-49%</b>
Impôt sur le résultat	(9.116)	(4.836)	-27%
<b>Résultat net des entreprises intégrées avant amortissement des écarts d'acquisition</b>	<b>(22.264)</b>	<b>(30.395)</b>	<b>-45%</b>
DEA des écarts d'acquisition	-	-	
QP des sociétés mises en équivalence	(3.490)	(7.380)	-53%
<b>Résultat net de l'ensemble consolidé</b>	<b>(25.755)</b>	<b>(37.775)</b>	<b>-47%</b>
<b>Résultat net part du Groupe</b>	<b>(25.725)</b>	<b>(37.720)</b>	<b>-47%</b>
<b>Intérêts minoritaires dans le résultat</b>	<b>(29)</b>	<b>(55)</b>	<b>-67%</b>

<b>TABLEAU DES FLUX DE TRESORERIE CONSOLIDE</b>	<b>31 déc. 2020</b>	<b>31 déc. 2019</b>
<b>Résultat net consolidé</b>	<b>(25 755)</b>	<b>(37 775)</b>
- Dotations aux amortissements des immobilisations	10 137	8 583
- Variation des impôts différés	6 025	861
- VNC des immobilisations corporelles et incorporelles cédées	44	649
- QP des sociétés mises en équivalence	3 490	7 380
- Produit de cession des immobilisations	(2 896)	(3 915)
<b>Capacité d'autofinancement des sociétés intégrées</b>	<b>(8 955)</b>	<b>(24 217)</b>
<b>Variation du Besoin en Fonds de Roulement lié à l'activité</b>	<b>(4 636)</b>	<b>(168 128)</b>
- Charges / (Produit) d'impôt payé	3 091	3 975
<b>Flux net de Trésorerie généré par l'activité</b>	<b>(10 499)</b>	<b>(188 369)</b>
Acquisition des immobilisations incorporelles		4 803
Acquisition des immobilisations corporelles	(3 321)	(808)
Variation des immobilisations financières	332	198
Produit de cession d'immobilisations	2 896	3 915
Variation des autres immobilisations	(12 818)	
<b>Flux net de Trésorerie généré par l'investissement</b>	<b>(12 911)</b>	<b>8 108</b>
Dividendes versés		-
Emissions (remboursements) d'emprunts	(26 266)	(16 157)
<b>Flux net de trésorerie liés aux opérations de Financement</b>	<b>(26 266)</b>	<b>(16 157)</b>
<i>Variation de Trésorerie</i>	<b>(49 677)</b>	<b>(196 418)</b>
Trésorerie d'ouverture	(322 911)	(126 493)
Trésorerie de clôture	(372 588)	(322 911)
	<b>(49 677)</b>	<b>(196 418)</b>

	Capital	Primes liées au capital	Réserves consolidées	Résultat de l'exercice	Réserves de conversion groupe	Actions propres	Autres	Capitaux propres part du groupe	intérêts minoritaires	Total Capitaux propres
<b>Au 1er janvier 2019</b>	91.952	90.112	(126.204)					55.860	726	56.586
Dividendes versés			(12.800)					(12.800)		(12.800)
Résultat de la période				(37.720)				(37.720)	(55)	(37.775)
Autres mouvements			5.072					5.072	(3)	5.070
<b>Au 31 décembre 2019</b>	91.952	90.112	(133.932)	(37.720)				10.412	669	11.081
Affectation du résultat de l'exercice N-1			(37.720)	37.720						
<b>Au 1er janvier 2020</b>	91.952	90.112	(171.652)					10.412	669	11.081
Affectation du résultat de l'exercice N-1										
Dividendes versés										
Augmentation de capital										
Mouvements sur actions propres										
Incidence des changements de méthode comptable										
Ecart de conversion										
Résultat de la période				(25.725)				(25.725)	(29)	(25.755)
Autres mouvements			494					494		494
<b>Capitaux propres au 31 décembre 2020</b>	91.952	90.112	(171.158)	(25.725)	-	-	-	(14.820)	640	(14.180)

# COMPTES CONSOLIDES

## PRINCIPES ET REGLES DE CONSOLIDATION

### 1. REFERENTIEL COMPTABLE, MODALITES DE CONSOLIDATION, REGLES D'EVALUATION

#### 1.1 Référentiel comptable

Les comptes consolidés du Groupe STOKVIS sont établis conformément aux normes nationales prescrites par la Méthodologie adoptée par le Conseil National de Comptabilité (CNC) dans son avis N° 5 du 26 mai 2005.

#### 1.2 Modalités de consolidation

##### a) *Méthodes de consolidation*

Les méthodes de consolidation appliquées par le Groupe STOKVIS sont les suivantes :

##### a.1 Intégration globale :

Pour toutes les filiales dans lesquelles STOKVIS exerce directement ou indirectement un contrôle exclusif, l'intégration globale est la méthode pratiquée.

Le contrôle exclusif sur une filiale s'apprécie par le pouvoir de diriger les politiques financières et opérationnelles. Il résulte :

- soit de la détention directe ou indirecte de la majorité des droits de vote ;
- soit de la désignation, pendant deux exercices successifs, de la majorité des membres des organes d'administration, de direction ou de surveillance ;

Le groupe est présumé avoir effectué cette désignation lorsqu'il a disposé, au cours de cette période, directement ou indirectement, d'une fraction supérieure à quarante pour cent des droits de vote et qu'aucun autre associé ou actionnaire ne détenait directement ou indirectement une fraction supérieure à la sienne ;

- soit du droit d'exercer une influence dominante en vertu d'un contrat ou de clauses statutaires, lorsque le droit applicable le permet et que STOKVIS est actionnaire ou associé de l'entreprise concernée.

La méthode de l'intégration globale consiste à intégrer, après élimination des opérations et comptes réciproques, les comptes de la société consolidée en distinguant la part du groupe et les intérêts minoritaires.

## a.2 Mise en équivalence

La méthode de la mise en équivalence est appliquée pour les sociétés sur lesquelles le Groupe exerce une influence notable.

L'influence notable est le pouvoir de participer aux politiques financières et opérationnelles d'une filiale sans en détenir le contrôle.

L'influence notable est présumée lorsque le Groupe dispose, directement ou indirectement, d'une fraction comprise entre 20% et 40% des droits de vote de cette filiale.

La mise en équivalence consiste à substituer à la valeur comptable des titres détenus la quote-part des capitaux propres, y compris le résultat de l'exercice déterminé d'après les règles de consolidation.

La méthode de la mise en équivalence a été appliquée à l'entité Atlas Rental.

## b) *Date de clôture*

Pour les deux exercices présentés, toutes les entités faisant partie du périmètre de consolidation ont clôturé leurs comptes au 31 décembre.

## c) *Principaux retraitements*

La consolidation est effectuée à partir des comptes individuels des entités comprises dans le périmètre de consolidation du Groupe.

Les principaux retraitements se déclinent comme suit :

### c.1 Ecart d'acquisition

L'écart d'acquisition est égal à la différence à la date d'acquisition entre le coût d'acquisition des titres et la quote-part dans les actifs et passifs retraités de l'entité acquise.

L'écart d'acquisition, lorsqu'il est significatif, est amorti sur une durée déterminée en fonction de la nature de la société acquise et des objectifs fixés lors de l'acquisition.

### c.2 Elimination des opérations intragroupes

Les opérations significatives entre les sociétés intégrées sont éliminées du bilan et du compte de produits et charges consolidé.

### c.3 Elimination des provisions à caractère fiscal

Pour ne pas altérer l'image fidèle des comptes consolidés, les provisions et les écritures passées pour la seule application de la législation fiscale sont éliminées. Il s'agit notamment de :

- la constatation ou la reprise d'amortissement dérogatoires lorsqu'une entreprise du périmètre de consolidation du Groupe applique un système d'amortissement dégressif prévu par la législation fiscale, tout en estimant nécessaire de conserver comptablement un mode d'amortissement linéaire ;
- la constatation ou la reprise de provisions réglementées ;

- la reprise de subventions d'investissement au compte de produits et charges.

#### c.4 Impôts

La charge d'impôt comprend l'impôt courant de l'exercice et l'impôt différé résultant des décalages temporaires entre les bases comptables des actifs et passifs et leurs bases fiscales.

Les impôts différés résultant de la neutralisation des différences temporaires introduites par les règles fiscales et les retraitements de consolidation sont calculés société par société selon la méthode du report variable, en tenant compte de la conception étendue.

Les impôts différés actifs résultant :

- des décalages temporaires entre le résultat comptable et le résultat fiscal,
- des retraitements de consolidation,
- des déficits fiscaux reportables,

sont constatés eu égard la situation fiscale de chaque entité, lorsqu'il est probable que des bénéfices futurs seront disponibles pour absorber ces impôts différés actifs.

#### c.5 Intérêts minoritaires

Lorsque la part revenant aux intérêts minoritaires dans les pertes d'une société consolidée est supérieure à leur part dans les capitaux propres, l'excédent ainsi que les pertes ultérieures applicables aux intérêts minoritaires sont déduits des intérêts majoritaires, sauf si les associés minoritaires ont une obligation expresse de combler ces pertes.

Cependant, si ultérieurement l'entreprise consolidée devient bénéficiaire, la part du groupe est alors créditée de tous les profits réalisés jusqu'à absorption de la part des intérêts minoritaires imputés antérieurement.

#### c.6 Crédit-bail

Le Groupe a opté pour le traitement optionnel consistant à comptabiliser les immobilisations financées par crédit-bail au bilan en contrepartie d'une dette financière d'un montant équivalent en prenant en considération l'importance significative.

Par ailleurs, au niveau du compte de produits et charges, les immobilisations sont amorties selon leur durée d'utilité et les charges d'intérêt sur emprunt sont comptabilisées en fonction de la durée des contrats ; les redevances étant annulées.

#### c.7 Ecart de conversion

Les écarts de conversion des actifs et passifs monétaires libellés en monnaie étrangère sont enregistrés au compte de produits et charges au cours de la période à laquelle ils se rapportent.

### 1.3 Méthodes et règles d'évaluation

Les principales méthodes et règles d'évaluation sont les suivantes :

a) *Immobilisations en non-valeur*

L'immobilisation en non-valeur est constituée essentiellement des frais préliminaires et des charges à répartir sur plusieurs exercices et est amortie de manière linéaire sur une durée de 5 ans.

b) *Immobilisations incorporelles*

Les immobilisations incorporelles sont généralement amorties sur une durée ne dépassant pas cinq ans (licences de logiciels) sauf pour les brevets et droits assimilés qui sont amortis sur dix ans. Les fonds commerciaux ne sont pas amortis.

c) *Immobilisations corporelles*

Les immobilisations corporelles sont enregistrées à leur coût d'acquisition ou de production. Elles sont amorties sur la durée de vie estimée de chaque catégorie d'immobilisation.

Les plus-values de cession intragroupe sont annulées en consolidation.

d) *Immobilisations financières*

Les titres de participation dans les sociétés non consolidées figurent au bilan à leur prix d'acquisition. Une provision pour dépréciation est constituée, le cas échéant, après analyse, au cas par cas, des situations financières des sociétés non consolidées.

Les plus-values de cession intra-groupe sont annulées en consolidation lorsqu'elles sont significatives.

e) *Stocks et travaux en cours*

Les stocks et travaux en cours sont évalués au prix de revient sans que celui-ci puisse excéder la valeur nette de réalisation. Les stocks sont évalués au coût moyen pondéré.

Les frais financiers ne sont pas pris en compte pour l'évaluation des stocks.

Les provisions pour dépréciation des stocks sont constituées le cas échéant pour ramener la valeur nette comptable à la valeur probable de réalisation.

f) *Créances et dettes d'exploitation*

Les créances et dettes sont enregistrées à leur valeur nominale. Une provision pour dépréciation est pratiquée dès l'apparition d'un risque de non recouvrement.

Les transactions exprimées en devises étrangères sont converties au cours de change en vigueur au moment de la transaction.

Lors de l'arrêté des comptes, les soldes monétaires en devises sont convertis au taux de clôture par la contrepartie du compte de résultat.

g) *Titres et valeurs de placement*

Cette rubrique comprend des titres acquis en vue de réaliser un placement. Ils sont enregistrés au coût d'achat.

Une provision est constituée lorsque la valeur probable de réalisation est inférieure au prix d'acquisition.

## 2. INFORMATIONS RELATIVES AU PERIMETRE

La liste des sociétés consolidées au 31 décembre 2020 est la suivante

Sociétés	Pourcentages d'intérêt	Pourcentages de contrôle	Méthode de consolidation
STOKVIS NORD AFRIQUE	100,00%	100,00%	Société mère
STOKVIS MOTORS	99,54%	99,54%	IG
STOKVIS INDUSTRIES	99,99%	99,99%	IG
STOKVIS AUTOMOTIVE	100,00%	100,00%	IG
STOKVIS RENTAL	100,00%	100,00%	IG
STOKVIS ENGINES	99,99%	99,99%	IG
STOKVIS AGRI	99,99%	99,99%	IG
ATLAS RENTAL	49,00%	49,00%	MEE

IG : Intégration globale  
MEE : Mise en équivalence

La liste des sociétés consolidées au 31 décembre 2019 est la suivante :

Sociétés	Pourcentages d'intérêt	Pourcentages de contrôle	Méthodes de Consolidation
STOKVIS NORD AFRIQUE	100,00%	100,00%	Société mère
STOKVIS MOTORS	99,54%	99,54%	IG
STOKVIS INDUSTRIES	99,99%	99,99%	IG
STOKVIS AUTOMOTIVE	100,00%	100,00%	IG
STOKVIS RENTAL	100,00%	100,00%	IG
STOKVIS ENGINES	99,99%	99,99%	IG
STOKVIS AGRI	99,99%	99,99%	IG
ATLAS RENTAL	49,00%	49,00%	MEE

IG : Intégration globale  
MEE : Mise en équivalence

## 3. COMPARABILITE DES COMPTES

Les principes et méthodes de consolidation retenus pour l'exercice clos au 31 décembre 2020 sont les mêmes que ceux retenus pour l'exercice précédent.

#### 4. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

##### 4.1 Actif immobilisé

###### a) Immobilisation en non-valeur

Le détail des immobilisations en non-valeur par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	31-déc-20	31-déc-19	Variation des flux de la période
Frais préliminaires	-	534	(534)
Charges à répartir sur plusieurs exercices	12 936	2 256	10 680
<b>Brut</b>	<b>12 936</b>	<b>2 790</b>	<b>10 146</b>
Frais préliminaires	-	489	(489)
Charges à répartir sur plusieurs exercices	2 669	2 007	663
<b>Amortissements</b>	<b>2 669</b>	<b>2 496</b>	<b>173</b>
<b>Net</b>	<b>10 266</b>	<b>294</b>	<b>9 973</b>

###### b) Immobilisations incorporelles

Le détail des immobilisations incorporelles par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	31-déc-20	31-déc-19	Variation des flux de la période
Brevets, marques, droits et valeurs similaires	414	414	-
Fonds commercial	59 615	59 615	-
<b>Brut</b>	<b>60 029</b>	<b>60 029</b>	<b>-</b>
Brevets, marques, droits et valeurs similaires	333	282	51
Fonds commercial	36 761	36 761	-
<b>Amortissements</b>	<b>37 094</b>	<b>37 043</b>	<b>51</b>
<b>Net</b>	<b>22 934</b>	<b>22 986</b>	<b>(51)</b>

###### c) Immobilisations corporelles

Le détail des immobilisations corporelles par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	31-déc-20	31-déc-19	Variation des flux de la période
Terrain	16 889	16 889	-
Constructions	30 588	30 085	502
Installations techniques, matériel et outillage	55 560	52 961	2 599
Matériel de transport	4 127	5 596	(1 469)
Mobilier, matériel de bureau	15 314	15 145	168
Immobilisations corporelles en cours	3 405	3 695	(290)
<b>Brut</b>	<b>125 882</b>	<b>124 372</b>	<b>1 510</b>
Constructions	16 328	13 762	2 566
Installations techniques, matériel et outillage	47 074	43 663	3 411
Matériel de transport	3 863	4 602	(739)
Mobilier, matériel de bureau	14 151	13 602	549
<b>Amortissements</b>	<b>81 415</b>	<b>75 629</b>	<b>5 786</b>
<b>Net</b>	<b>44 467</b>	<b>48 744</b>	<b>(4 276)</b>

La variation des immobilisations corporelles s'analyse comme suit :

	en KMAD
<b>Valeur nette au 1er Janv 2020</b>	<b>48 744</b>
Acquisitions	3 321
Amortissements	(7 285)
Sorties	(312)
<b>Valeur nette au 31 décembre 2020</b>	<b>44 467</b>

d) *Immobilisations financières*

Le détail des immobilisations financières par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	31-déc-20	31-déc-19
Charges financières	2 192	2 069
Titres de participations non consolidés	522	522
<b>Brut</b>	<b>2 714</b>	<b>2 591</b>
Charges financières	192	192
<b>Provisions</b>	<b>192</b>	<b>192</b>
<b>Net</b>	<b>2 522</b>	<b>2 399</b>

## 4.2 Actif circulant

a) *Stocks et encours*

Le détail des stocks et encours par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	31-déc-20	31-déc-19
Marchandises	206 225	207 431
Matières et fournitures consommables	-	-
Produits en cours	3 189	89 102
<b>Brut</b>	<b>209 413</b>	<b>296 533</b>
Marchandises	28 580	39 731
<b>Provisions</b>	<b>28 580</b>	<b>39 731</b>
<b>Net</b>	<b>180 833</b>	<b>256 802</b>

b) *Autres créances d'exploitation*

Le détail des autres créances d'exploitation par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	31-déc-20	31-déc-19
Fournisseurs débiteurs, avances et acomptes	2 366	213
Client et comptes rattachés	335 606	289 567
Personnel	7 787	8 010
Etat	111 302	105 347
Autres débiteurs	28 191	24 754
Comptes de régularisation actif	48	276
<b>Brut</b>	<b>485 300</b>	<b>428 167</b>
Provisions	86 447	90 805
<b>Net</b>	<b>398 853</b>	<b>337 361</b>

#### 4.4 Dettes de financement

Le détail des dettes de financement par nature se présente comme suit :

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Dettes de financement	139 198	161 532
Dette crédit-bail	27 523	33 542
<b>Total</b>	<b>166 721</b>	<b>195 074</b>

#### 4.5 Autres dettes d'exploitation

Le détail des autres dettes d'exploitation par nature s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Fournisseurs et comptes rattachés	116 081	140 289
Clients créditeurs, avances et acomptes	12 937	1 145
Personnel	2 655	1 796
Organismes sociaux	2 652	2 150
Etat	55 590	55 018
Comptes d'associés	4 077	3 225
Autres créanciers	5 583	5 641
Comptes de régularisation passif	28 195	33 908
<b>Total</b>	<b>227 772</b>	<b>243 172</b>

#### 4.6 Chiffre d'affaires

Le détail du chiffre d'affaires s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Ventes de marchandises en l'état	252 097	313 567
Ventes de bien et services produits	6 338	11 115
<b>Total</b>	<b>258 435</b>	<b>324 682</b>

#### 4.7 Achats et autres charges externes

Le détail des achats et autres charges externes s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Achats revendus de marchandises	221 772	262 698
Achats consommés de matières et fournitures	3 223	4 904
Autres charges externes	17 096	23 115
<b>Total</b>	<b>242 091</b>	<b>290 717</b>

#### 4.8 Charges financières nettes

Le détail des charges financières nettes s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Gains de change	6 781	18 116
Intérêts et autres produits financiers	401	896
Reprises financières; transferts de charges	6 926	913
<b>Produits financiers</b>	<b>14 108</b>	<b>19 925</b>
Charges d'intérêts	27 129	28 070
Pertes de change	1 895	2 167
Dotations financières	253	5 104
<b>Charges financières</b>	<b>29 277</b>	<b>35 341</b>
<b>Charges financières nettes</b>	<b>(15 169)</b>	<b>(15 416)</b>

#### 4.9 Résultat non courant

Le résultat non courant s'analyse comme suit :

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Produits de cessions d'immobilisations	2 896	3 915
Autres produits non courants	3 218	5 363
<b>Produits non courants</b>	<b>6 114</b>	<b>9 279</b>
Valeurs nettes d'amortissements des immobilisations cédées	23	649
Autres charges non courantes	1 429	6 427
<b>Charges non courantes</b>	<b>1 452</b>	<b>7 076</b>
<b>Résultat non courant</b>	<b>4 662</b>	<b>2 202</b>

#### 4.10 Engagements hors bilan

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Engagements donnés	479 245	401 469
Engagements reçus		

#### 4.11 Effectif moyen

<i>En KMAD</i>	<b>31-déc-20</b>	<b>31-déc-19</b>
Employé par les sociétés du Groupe	129	135

#### 4.12 Événements post clôture

Néant.

## STOKVIS NORD AFRIQUE ET SES FILIALES (GROUPE STOKVIS)

### RAPPORT DES COMMISSAIRES AUX COMPTES SUR LES COMPTES CONSOLIDES

EXERCICE DU 1<sup>ER</sup> JANVIER AU 31 DECEMBRE 2020

#### Opinion avec réserve

Nous avons effectué l'audit des états financiers consolidés de la société **STOKVIS NORD AFRIQUE ET SES FILIALES (GROUPE STOKVIS)**, qui comprennent l'état consolidé de la situation financière au 31 décembre 2020, ainsi que l'état consolidé du résultat global, l'état consolidé des variations des capitaux propres et le tableau consolidé des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, ainsi que les notes annexes, y compris un résumé des principales méthodes comptables. Ces états financiers consolidés font ressortir un montant de capitaux propres consolidés négatifs de **KMAD 14 180** dont une perte nette consolidée de **KMAD 25 755**.

Ces états ont été préparés dans un contexte évolutif de la crise sanitaire de l'épidémie de Covid-19, sur la base des éléments disponibles à cette date.

Sous réserve de l'incidence de la situation décrite dans la section « Fondement de l'opinion avec réserve » de notre rapport, à notre avis, les états financiers consolidés Groupe STOKVIS, cités au premier paragraphe ci-dessus donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'ensemble constitué par les personnes et entités comprises dans la consolidation au 31 décembre 2020, ainsi que de la performance financière et des flux de trésorerie pour l'exercice clos à cette date, conformément aux normes marocaines telles qu'adoptées par le CNC le 15 juillet 1999.

#### Fondement de l'opinion

- Le rapport d'audit de l'exercice 2019, de la filiale STOKVIS AUTOMOTIVE, fait état de réserves pour insuffisance de provisions se rapportant aux créances clients et au fonds commercial. Le montant à l'actif des comptes consolidés de ces créances et du fonds commercial s'élève respectivement à KMAD 24 615 et KMAD 10 600. Ce rapport fait également état d'une incertitude quant à la commercialisation des stocks de la filiale et dont le montant s'élève à KMAD 36 268.

Le contrat de concession liant la filiale à Fiat Chrysler Automobile n'a pas été reconduit ; une action a alors été introduite au Maroc devant le tribunal arbitral. A ce stade, et en attendant l'issue de cet arbitrage, nous ne sommes pas en mesure de savoir quel serait l'impact de cette situation sur les comptes consolidés du groupe au 31 décembre 2020.

Nous avons effectué notre audit selon les Normes de la Profession au Maroc. Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites

dans la section « Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états de synthèse consolidés » du présent rapport. Nous sommes indépendants du groupe conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états de synthèse au Maroc et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

### **Observation**

Sans remettre en cause l'opinion formulée ci-dessus, nous attirons votre attention que du fait des pertes constatées dans les états de synthèse consolidés au 31 décembre 2020, la situation nette consolidée du groupe est devenue négative. Une recapitalisation du groupe s'avère nécessaire.

### **Questions clés de l'audit**

Les questions clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états de synthèse consolidés de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états de synthèse consolidés pris dans leur ensemble et aux fins de la formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions.

#### **1. Provision pour dépréciation des créances clients :**

- **Risque identifié**

Les créances clients, à l'actif du bilan consolidé, s'élèvent à un montant net de KMAD 258 807 tenant compte d'une provision pour dépréciation de KMAD 76 799.

Comme indiqué dans l'annexe, les créances clients sont inscrites à leur valeur nominale et font l'objet de provisions pour dépréciation en fonction du risque de non recouvrement basé sur le jugement de la Direction.

Nous avons considéré que la provision pour dépréciation des créances clients constitue un point clé de l'audit du fait de sa sensibilité aux hypothèses de recouvrement retenues par la Direction.

- **Procédures d'audit mises en œuvre en réponse au risque**

Nos travaux d'audit ont consisté principalement à :

- Examiner le dispositif de contrôle interne et les contrôles clés mis en place par le groupe pour l'évaluation des provisions pour dépréciation des créances clients ;

- Examiner, sur la base de la balance âgée clients, les analyses effectuées par la direction en vue de l'identification des créances susceptibles de présenter un risque de non recouvrement ;
- Apprécier, sur la base d'une sélection de créances, les hypothèses de la Direction d'évaluation de la provision.

## 2. Dépréciation des stocks

- **Risque identifié**

Les stocks, à l'actif du bilan consolidé, s'élèvent à un montant net de KMAD 180 833 tenant compte d'une provision pour dépréciation de KMAD 28 580.

Comme indiqué dans l'annexe, les stocks sont inscrits à leur coût moyen pondéré et font l'objet de provisions pour dépréciation suivant un modèle propre à chaque famille de produit selon une règle de l'âge basée sur le jugement de la Direction.

Nous avons considéré que la provision pour dépréciation des stocks constitue un point clé d'audit dans la mesure où cette provision est sujette aux estimations retenues par la Direction.

- **Procédures d'audit mises en œuvre en réponse à ce risque**

Nos travaux d'audit ont consisté principalement à :

- Examiner, à partir de la balance âgée des stocks, l'antériorité de chaque famille d'articles inscrits en stock ;
- Examiner les procédures de contrôle interne mises en place pour identifier les articles à rotation lente ;
- Identifier les données et les hypothèses retenues par la Direction pour déterminer la valeur d'inventaire et identifier les articles qui devaient être comptabilisés à cette valeur ;
- Identifier le stock mort et les articles à rotation lente et vérifier leur évaluation.

### **Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance à l'égard des états de synthèse consolidés**

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle des états de synthèse consolidés conformément au référentiel comptable en vigueur au Maroc, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états de synthèse consolidés exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états de synthèse consolidés, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité du groupe à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions se rapportant à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider le groupe ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière du groupe.

### **Responsabilités de l'auditeur à l'égard de l'audit des états de synthèse consolidés**

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états de synthèse consolidés pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs et de délivrer un rapport de l'auditeur contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes de la profession au Maroc permettra toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états de synthèse consolidés prennent en se fondant sur ceux-ci.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes de la profession au Maroc, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit. En outre :

- nous identifions et évaluons les risques que les états de synthèse consolidés comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne du groupe ;
- nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;



محمد يوسف السبتي  
خبير في الحسابات  
محلف لدى المحاكم

- nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par la direction du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité du groupe à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états de synthèse au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener le groupe à cesser son exploitation ;
- nous évaluons la présentation d'ensemble, la structure et le contenu des états de synthèse consolidés, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états de synthèse consolidés représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.
- nous obtenons des éléments probants suffisants et appropriés concernant les informations financières des entités et activités du groupe pour exprimer une opinion sur les états de synthèse consolidés. Nous sommes responsables de la direction, de la supervision et de la réalisation de l'audit du groupe. Nous assumons l'entière responsabilité de l'opinion d'audit.

Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Casablanca, le 29 avril 2021

#### Les Commissaires aux Comptes

El Jerari Audit & Conseil

El Jerari Audit & Conseil  
18 Rue Cummins Saïyah  
Quartier Rochina - Casablanca  
RC 158137 - Patente 35790787  
IF 110073 - C.N.C. 24/01/2017

M. Mohamed El JERARI  
Associé

Cabinet MY SEBTI

M. Y. SEBTI  
Expert - Comptable  
Allée des Roseaux - Casablanca  
022 39 63 821/3 - I.F. N° 403017

Mohamed Youssef SEBTI

Casablanca, le 29 avril 2021

Aux actionnaires de la  
Société **STOKVIS NORD AFRIQUE SA**  
Lot 1711 ZI Ouled Saleh - **Bouskoura**

## **RAPPORT SPECIAL DES COMMISSAIRES AUX COMPTES EXERCICE DU «01/01/2020 » AU «31/12/2020 »**

En notre qualité de commissaire aux comptes de votre Société, nous vous présentons notre rapport sur les conventions réglementées conformément aux dispositions des articles 56 à 59 de la loi 17-95 telle que modifiée et complétée par les lois 20-05, 78- 12 et 20-19 et leurs décrets d'application.

Il nous appartient de vous présenter les caractéristiques et les modalités essentielles des conventions dont nous avons été avisées par le Président du Conseil d'Administration ou que nous aurions découvertes à l'occasion de notre mission, sans avoir à nous prononcer sur leur utilité et leur bien-fondé, ni à rechercher l'existence d'autres conventions. Il vous appartient, selon la loi ci-dessus, de vous prononcer sur leur approbation.

Nous avons mis en œuvre les diligences que nous avons estimé nécessaires au regard des normes de la profession au Maroc. Ces diligences ont consisté à vérifier la concordance des informations qui nous ont été communiquées avec les documents de base dont elles sont issues.

### **I. CONVENTIONS CONCLUES AU COURS DE L'EXERCICE**

**Néant.**

## **II. CONVENTIONS CONCLUES AU COURS DES EXERCICES ANTERIEURS ET DONT L'EXECUTION S'EST POURSUIVIE DURANT L'EXERCICE**

### **2.1 Convention de prestation de services**

- 2.1.1. Convention conclue entre : **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS ENGINs** ;
- Personne concernée : **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS ENGINs**;
  - Nature et objet de la convention : la prestation Commerciale ;
  - Montant inscrit en charges : Néant.

### **2.2 Conventions de management de gestion, de location de bureaux et de lieux de stockage**

- 2.2.1. Convention conclue entre les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS AUTOMOTIVE** ;
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS AUTOMOTIVE** ;
  - Montant inscrit en produits : MAD 3 715 581,02 hors taxes.
- 2.2.2. Convention conclue entre : les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS AGRI** ;
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS AGRI** ;
  - Montant inscrit en produits : MAD 9 709 778,59 hors taxes.
- 2.2.3. Convention conclue entre : les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS ENGINs**
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS ENGINs** ;
  - Montant inscrit en produits : MAD 5 516 045,98 hors taxes.
- 2.2.4. Convention conclue entre : les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS RENTAL** ;
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS RENTAL** ;
  - Montant inscrit en produits : MAD 457 852,84 hors taxes.
- 2.2.5. Convention conclue entre : les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS INDUSTRIES** ;
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS INDUSTRIES** ;
  - Montant inscrit en produits : MAD 3 715 222,89 hors taxes.
- 2.2.6. Convention conclue entre : les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **STOKVIS MOTORS**
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **STOKVIS MOTORS** ;
  - Montant inscrit en produits : MAD 3 339 370,49 hors taxes.

- 2.2.7. Convention conclue entre : les sociétés **STOKVIS NORD AFRIQUE** et **ATLAS RENTAL** ;
- Personne concernée : la Société **STOKVIS NORD AFRIQUE**, Actionnaire de la société **ATLAS RENTAL** ;
  - Montant inscrit en produits : **MAD 174 000,00** hors taxes.

**2.3 Avances en compte courant :**

Filiale	Solde Compte courant au 31/12/2020	Intérêts inscrits en	
		Charges	Produits
CIOAM	5 544 676,47		
S.MOTORS (a)	32 454 308,41		2 087 211,17
INTER.CALL	21 490,00		
ATLAS RENTAL (b)	10 459 999,98		16 934,41
RIO	1 204 162,00		
S.INDUSTRIES (a)	11 242 675,22		313 387,22
S.INTERNATIONAL	48 079,99		
S.AUTOMOTIVE (a)	86 101 976,75		4 920 687,18
S.RENTAL (a)	2 476 545,44	74 833,56	
S.ENGINES (a)	-104 033 444,40	6 572 250,64	
S.AGRI (a)	-90 208 343,62	3 882 114,92	
SERIT	12 090,00		

- (a) Rémunérées au taux de 5,90%  
 (b) Rémunérées au taux de 2,19%

**LES COMMISSAIRES AUX COMPTES**

**EL JERARI AUDIT & CONSEIL**



**M. MOHAMED EL JERARI**  
 ASSOCIE

**CABINET M.Y SEBTI**



**M. YOUSSEF SEBTI**

# ETAT DES HONORAIRES DES COMMISSAIRES AUX COMPTES

En Dirhams	EL JERARI AUDIT & CONSEIL						CABINET SEBTI						CROWE HORWATH						Total 2020
	Montant Année			Pourcentage Année			Montant Année			Pourcentage Année			Montant Année			Pourcentage Année			
	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018	
Commissariat aux comptes, Certification, examen des comptes individuels et consolidés	255.000,0	232.500,0	232.500,0	100%	100%	100%	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100%	100%	100%	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100%	100%	100%	485.000,00
Emetteur	130.000,0	130.000,0	130.000,0	56%	56%	56%	90.000,00	90.000,00	90.000,00	60%	60%	60%	-	-	-	0%	0%	0%	220.000,00
Filiales	125.000,0	125.000,0	125.000,0	44%	44%	44%	60.000,00	60.000,00	60.000,00	40%	40%	40%	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100%	100%	100%	265.000,00
Autres diligences et prestations directement liée à la mission du commissaire aux comptes	15.000,0																		
Emetteur	15.000,0																		15.000,00
Filiales	-																		
Sous-total	270.000,0	232.500,0	232.500,0	100%	100%	100%	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100%	100%	100%	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100%	100%	100%	500.000,00
Autres prestations rendues																			
Autres																			
Sous-total																			
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>270.000,0</b>	<b>232.500,0</b>	<b>232.500,0</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>500.000,00</b>

## LISTE DES COMMUNIQUES FINANCIERS

- ◆ Communiqué février 2020 – avis de convocation et texte des résolutions proposés à l'AGO – Programme de Rachat
- ◆ Communiqué février 2020 – extrait de la notice d'information – Programme de Rachat
- ◆ Communiqué février 2020 sur les indicateurs financiers du 4<sup>ème</sup> trimestre 2019
- ◆ Communiqué mars 2020 post Conseil d'administration d'arrêté des comptes 2019
- ◆ Communiqué avril 2020 sur les états financiers au 31/12/2019
- ◆ Communiqué mai 2020 – avis de réunion à l'AGO annuelle et texte des résolutions
- ◆ Communiqué mai 2020 sur les indicateurs financiers du 1<sup>er</sup> trimestre 2020
- ◆ Communiqué aout 2020 sur les indicateurs du 2<sup>ème</sup> trimestre 2020
- ◆ Communiqué septembre 2020 post Conseil d'administration pour les comptes semestriels 2020
- ◆ Communiqué septembre 2020 – rapport financier 1<sup>er</sup> semestre 2020
- ◆ Communiqué novembre 2020 sur les indicateurs 3<sup>e</sup> trimestre 2020
- ◆ Communiqué février 2021 sur les indicateurs 4<sup>e</sup> trimestre 2020
- ◆ Communiqué mars 2021 post Conseil d'administration d'arrêté des comptes 2020

# RAPPORT ESG



## **65 A propos du Groupe Stokvis**

65 Stokvis en bref

65 Actionnariat & Pôles d'activités

## **66 A propos du rapport ESG**

66 Rapport ESG

## **67 A propos de la stratégie RSE du Groupe Stokvis**

67 Stratégie RSE

68 Référentiels

69 Dialogue avec les parties prenantes

69 Etude de matérialité

## **71 Responsabilité sociale**

71 Le développement du capital humain

72 Bien-être au travail et culture SST

73 Diversité et égalité des chances

73 Transformation numérique

## **76 Responsabilité environnementale**

76 Maitrise des impacts environnementaux

77 Efficacité énergétique

## **78 Responsabilité économique**

78 Qualité du service client

78 Achats responsables

79 Produits innovants

79 Respect de l'éthique des affaires

## **79 Responsabilité civique**

79 Contribution à la croissance régionale

## **79 Gouvernance**

79 Direction Générale

81 Conseil d'Administration

84 Comité d'Audit & Gouvernance

85 Evaluation du Conseil d'Administration

86 Dialogue avec les actionnaires

## **87 Pandémie de la Covid-19**

## I. A propos du Groupe Stokvis

### A. Stokvis en bref

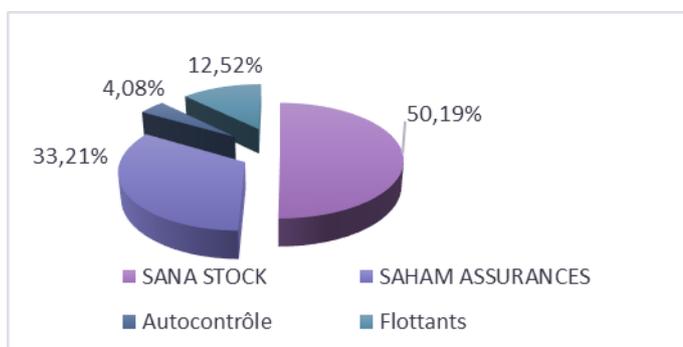
Créé en 1953, STOKVIS Nord Afrique, spécialisée dans l'importation et la distribution de matériels techniques, a fondé sa croissance sur les nouvelles perspectives technologiques, et a défini sa stratégie de développement autour de deux axes : le partenariat avec de grandes marques internationales dans la distribution du matériel, et le service en s'attachant à apporter une valeur ajoutée technique dans toutes ses prestations (disponibilité des pièces de rechange et assistance technique).

Stokvis Nord Afrique est une société anonyme faisant appel public à l'épargne, régie par la législation marocaine, notamment la loi n°17-95 relative aux sociétés anonymes, telle que modifiée et complétée par les lois n° 20-05 et n° 78-12 et par le Dahir portant loi n° 1-93-212 du 21 septembre 1993 relatif à l'Autorité Marocaine du Marché des Capitaux (AMMC).

### B. Actionnariat

Au 31 décembre 2020, le capital social de STOKVIS Nord Afrique s'établit à 91 951 500MAD, entièrement libéré, et réparti en 9 195 150 actions d'une valeur nominale de 10 dirhams.

A fin décembre 2020, la répartition du capital de la société se présente de la manière suivante :



Stokvis Nord Afrique détient plusieurs filiales réparties en 3 pôles d'activités, dont les principales détenues majoritairement sont :





## I. A propos du rapport ESG

En 2020, le groupe Stokvis a publié son premier rapport ESG relatif à l'exercice 2019, dans le but d'informer ses parties prenantes de l'adoption des aspects du développement durable et de la stratégie RSE dressée.

Le présent rapport relatif à l'exercice 2020 contient les actions du Groupe Stokvis en matière de développement durable en respectant les exigences de conformité dictées par l'AMMC.

Nous avons consacré une partie du rapport à la crise sanitaire mondiale de la Covid-19. Nous expliquerons en bref comment le Groupe Stokvis a réussi sa prévention contre la pandémie et comment il a assuré la continuité de son activité.

**Périmètre du rapport ESG** : le présent rapport ESG concerne le Groupe Stokvis et l'ensemble de ses filiales à savoir :

- ◆ Stokvis Nord Afrique
- ◆ Stokvis Agri
- ◆ Stokvis Motors
- ◆ Stokvis Engins
- ◆ Stokvis Industries
- ◆ Stokvis Automotive
- ◆ Stokvis Rental

**Période du rapport** : le présent rapport concerne l'exercice allant du 01/01/2020 au 31/12/2020.

Le groupe dispose d'un ensemble **d'indicateurs extra-financiers** suivis par le comité de direction de manière périodique. Ce reporting rend compte des données sociales, civiques, économiques et environnementales du Groupe, compilées selon des indicateurs relatifs aux quatre périmètres. Des vérifications sont menées à travers les équipes de l'audit interne, garantissant ainsi la tangibilité du reporting et sa conformité avec les référentiels suivis par le groupe.

## II. A propos de la Responsabilité Sociale de l'Entreprise

### A. Stratégie RSE du groupe Stokvis

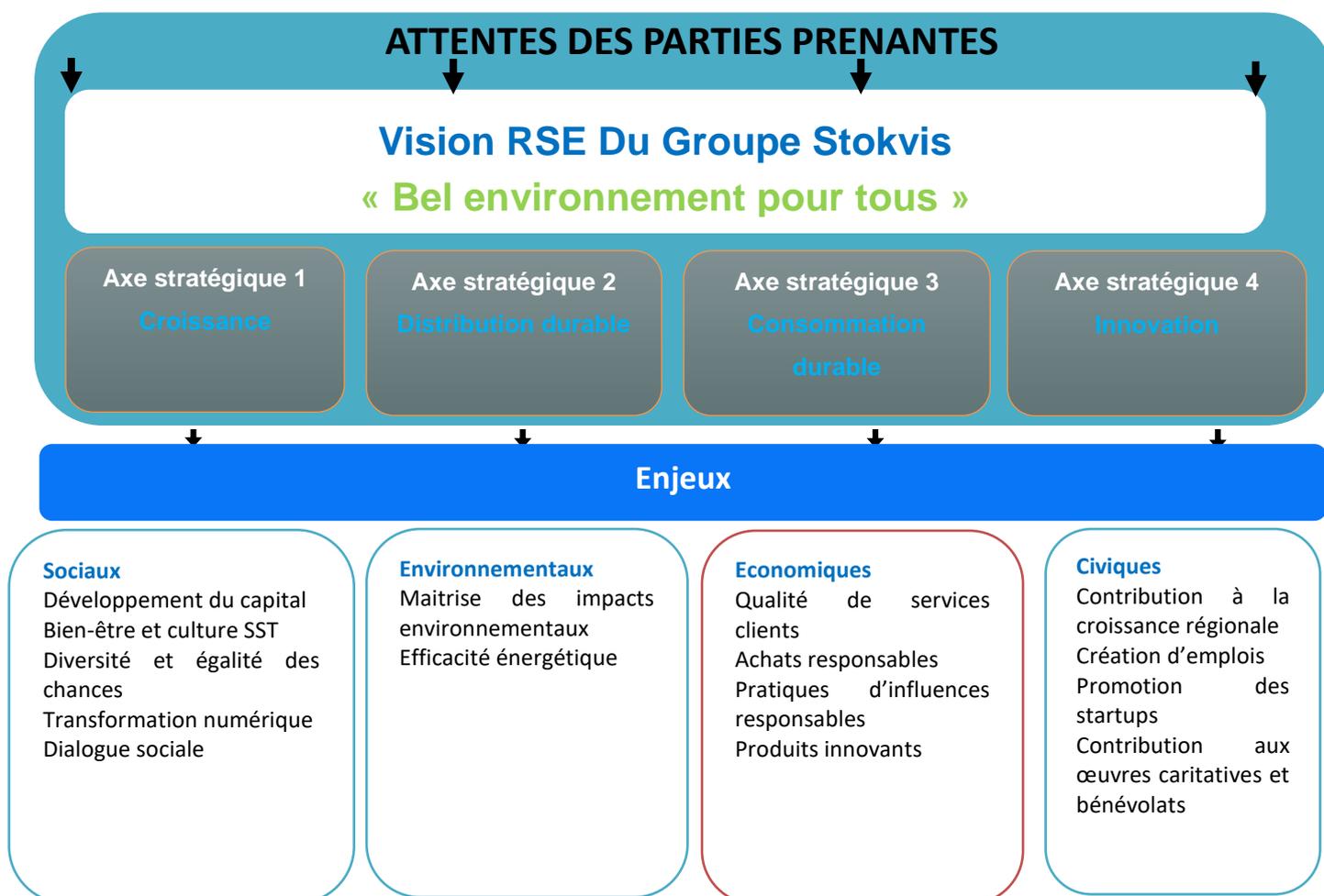
Depuis 2019, la Direction du Groupe Stokvis a mis au cœur de ses préoccupations les aspects liés au développement durable. Une démarche RSE a été adoptée au niveau de l'ensemble de la chaîne de valeur du Groupe Stokvis, matérialisée par le lancement d'un programme triennal : « un bel environnement pour tous ».

Ce programme « un bel environnement pour tous » est le fruit d'une réflexion approfondie de la Direction du Groupe Stokvis autour des politiques sociales, civiques, environnementales, économiques et de gouvernance qu'elle souhaite adopter et intégrer dans le processus de décision.

Les axes stratégiques en découlant sont les suivants :

- ◆ **Partage de la croissance** avec toutes les parties prenantes du Groupe ;
- ◆ **Consommation durable**, pour engager les clients et leur offrir la possibilité de faire des choix de consommation durable ;
- ◆ **Distribution durable**, pour réduire l'empreinte environnementale des flux de distribution et des plateformes logistiques ;
- ◆ **Innovation**, qui vise à améliorer l'empreinte environnementale et sociale des services offerts et des produits distribués ;

### Feuille de route stratégie RSE



## B. Référentiels

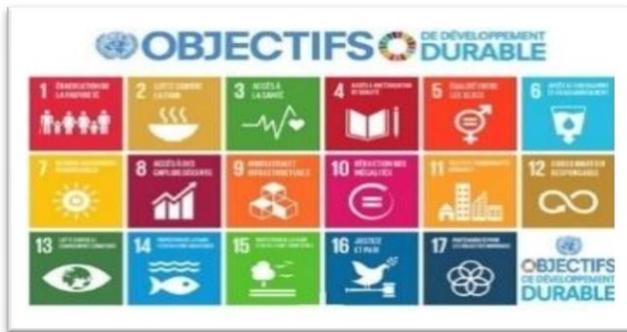
Les référentiels adoptés par le groupe pour l'élaboration de ses politiques sociales, civiques, environnementales, économiques et de gouvernance sont les principes du Pacte Mondial de l'ONU, la norme internationale ISO 26000, les Objectifs de Développement Durable et le Global Reporting Initiative.



La norme ISO 26000 est une norme de l'Organisation Internationale de Normalisation (ISO) établissant les lignes directrices relatives à la responsabilité sociale des entreprises.

Elle définit comment les organisations peuvent et doivent contribuer au développement durable.

La GRI (Global Reporting Initiative) a été constituée pour établir un référentiel d'indicateurs permettant de mesurer le niveau d'avancement des programmes des entreprises en matière de développement durable. Elle propose à cet effet une série de lignes directrices afin de rendre compte des différents degrés de performance aux plans économique, social et environnemental. Nous avons choisi d'adopter une démarche volontaire d'alignement avec les normes GRI, référentiel de reporting le plus utilisé et le plus reconnu au monde.

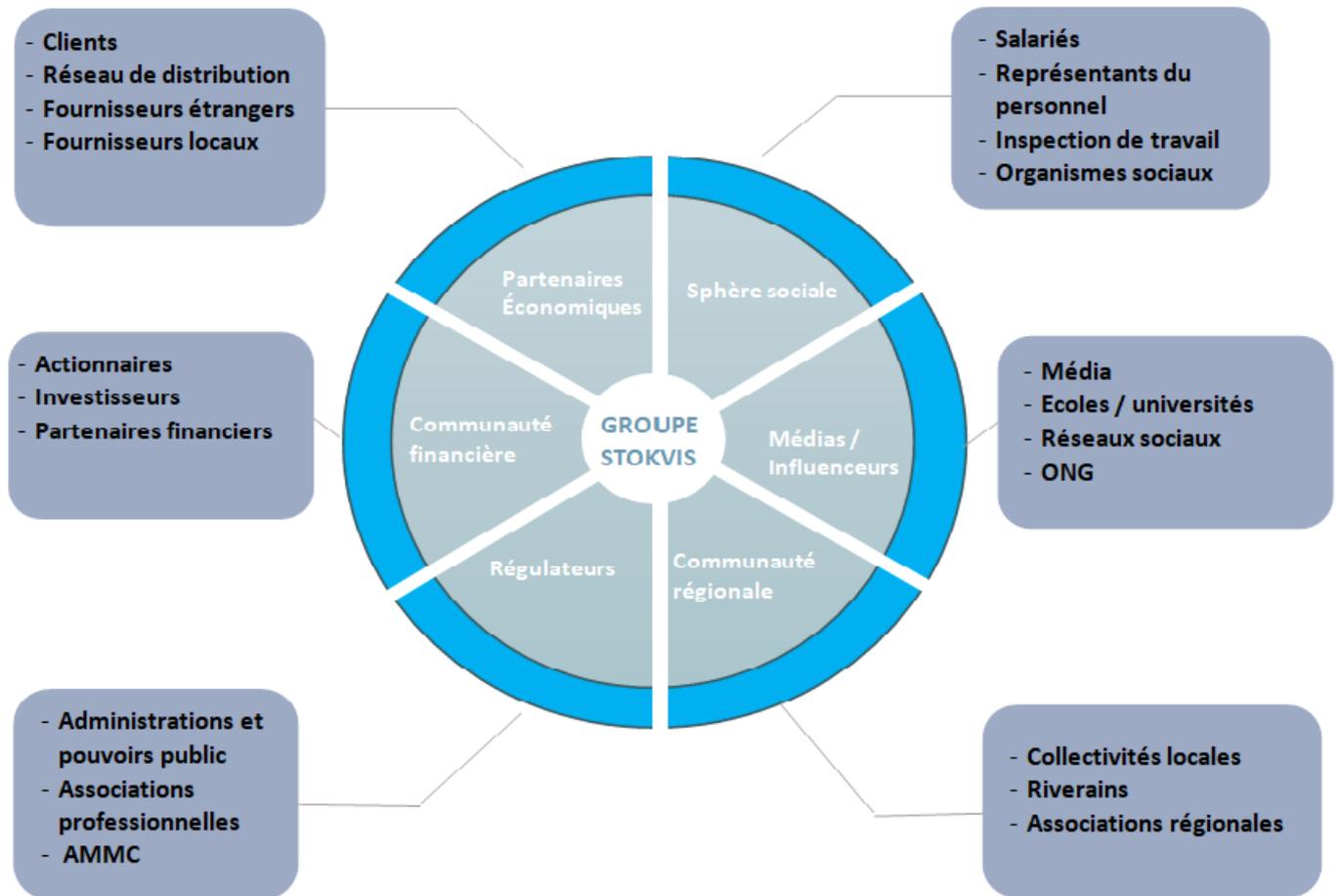


Les Objectifs de Développement Durable (ODD) des Nations Unies ont été établis par l'ONU en 2015 afin de fournir aux Etats la marche à suivre pour parvenir à un avenir meilleur et plus durable pour tous d'ici à 2030. Ils répondent aux défis mondiaux auxquels nous sommes confrontés, notamment ceux liés à la pauvreté, aux inégalités, au climat, à la dégradation de l'environnement, à la prospérité, à la paix et à la justice.

Le pacte mondial de l'ONU vise à inciter les entreprises du monde entier à adopter une attitude socialement responsable en s'engageant à intégrer et à promouvoir plusieurs principes relatifs aux droits de l'homme, aux normes internationales du travail, à l'environnement et à la lutte contre la corruption.

## C. Dialogue avec les parties prenantes

Au-delà de la performance économique, le groupe est un acteur engagé au sein de son écosystème. Il entretient à la fois, un dialogue constant avec ses parties prenantes (collaborateurs, fournisseurs, clients et communautés) et applique des mesures strictes en matière de sécurité, de lutte contre la corruption et du respect des droits de l'Homme.



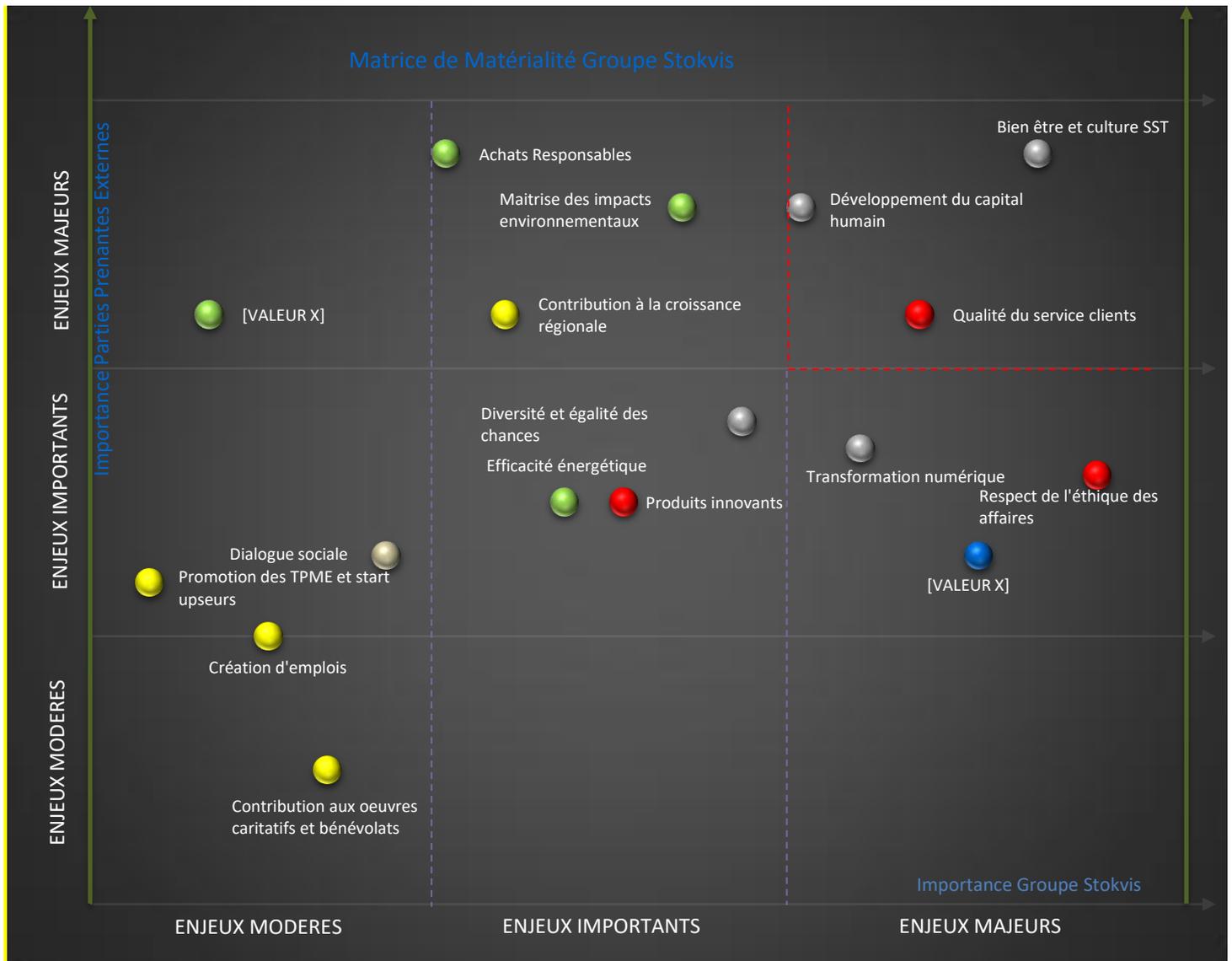
## D. Etude de matérialité

Dans le cadre du dialogue que le Groupe Stokvis entretient avec ses parties prenantes, ce dernier s'attache à prendre en compte les attentes de celles-ci dans sa stratégie.

Afin de réviser et d'apprécier l'adéquation des axes prioritaires de sa stratégie de développement durable, le Groupe Stokvis a mené une « étude de matérialité » pour identifier les sujets d'attention des parties prenantes vis-à-vis du groupe.

En adoptant cette démarche, le Groupe Stokvis a réussi à déceler les nouvelles priorités de sa stratégie en matière de développement durable et à axer son reporting extra financier sur les sujets à forte matérialité.

Ces sujets d'attention ont participé naturellement à la définition des enjeux prioritaires du groupe.



● Civique ● Environnement ● Social ● Economique ● Gouvernance

L'étude de matérialité a été réalisée en respectant les trois étapes suivantes :

- ◆ Identification des principaux enjeux du développement durable selon la stratégie du Groupe Stokvis et à travers un large éventail de parties prenantes.
- ◆ Réalisation d'une enquête sur les enjeux ESG dans l'objectif de prioriser ces enjeux en fonction des avis émis par les différentes parties prenantes.
- ◆ Classement des enjeux par importance et priorité. La matrice de matérialité met en évidence les sujets sur lesquels le Groupe Stokvis doit se concentrer pour répondre aux attentes des parties prenantes.

Basée sur le dialogue, cette démarche répond aux principes de la norme AA1000 relative à la gestion des parties prenantes.

Comme le montre la matrice de matérialité ci-dessus. Plusieurs types de contenus ont été identifiés :

- ◆ Trois thèmes jugés prioritaires pour tous : **développement du capital humain, bien être et culture SST, satisfaction des clients ;**
- ◆ Trois thèmes jugés prioritaires par le Groupe Stokvis : **transformation numérique, respect de l'éthique des affaires, gouvernance par la RSE ;**
- ◆ Quatre thèmes jugés prioritaires par les parties prenantes externes : **pratiques d'influences responsables, achats responsables, maitrise des impacts environnementaux, contribution à la croissance régionale ;**
- ◆ Trois thèmes jugés importants par tous : **efficacité énergétique, produits innovants, diversité et égalité des chances.**

Les enjeux prioritaires retenus ont contribué à alimenter la stratégie du Groupe en matière de RSE. Chacun des enjeux a fait l'objet d'une évaluation par rapport aux pratiques du Groupe Stokvis et d'un plan d'actions de mise en place ou de renforcement. Les chapitres qui suivent incluent une synthèse des actions menées pour le déploiement de ces enjeux. Ceux-ci seront regroupés par thème et type d'engagement.

### III. Responsabilité Sociale

Le groupe place les ressources humaines au cœur de ses préoccupations, de son organisation et de son développement. Elles ont pour mission de soutenir la croissance du Groupe et d'accompagner ses transformations.

La politique de responsabilité sociale porte sur l'identification des nouveaux profils et métiers, le recrutement, la formation et l'évolution des collaborateurs, la rémunération et l'égalité des chances.

La responsabilité sociale du groupe vis-à-vis du capital humain a été conçue selon les deux axes stratégiques **partage de la croissance avec les différentes parties prenantes et innovation.**

Quatre enjeux prioritaires ont découlé de l'étude de matérialité, à savoir, **le développement du capital humain, le bien être au travail et la culture SST, la diversité et égalité des chances et la transformation numérique.**

#### A. Le développement du capital humain

Le capital humain a pour mission de soutenir la croissance du groupe. Pour que cette croissance soit durable, elle doit d'abord s'appuyer sur les hommes et les femmes de l'entreprise. Bâti sur cette conviction, le programme de développement du capital humain est fondé à la fois sur le développement des individus et sur la force du collectif.

Pour cela, l'enjeu du développement du capital humain s'articule autour des domaines d'actions suivants :

##### a. Recrutement

Pour repérer et attirer les talents, le groupe s'appuie notamment sur le digital qui est désormais la première source de recrutement du Groupe, notamment au travers du réseau LinkedIn et des sites de recrutement spécialisés, mais aussi via les voies classiques, comme les cabinets de recrutement.

Le groupe suit une démarche de recrutement transparente et rigoureuse, privilégie la diversité des talents et adopte une démarche équitable en prônant l'égalité des chances entre tous les profils : jeunes diplômés, expérimentés, seniors, hommes et femmes, quelles que soient leurs origines sociales ou culturelles.

##### b. Gestion des carrières

Afin de favoriser l'évolution professionnelle des collaborateurs et garantir une organisation agile et résiliente, le groupe promeut la mobilité interne, en encourageant les collaborateurs à être ouverts et proactifs dans la gestion de leurs carrières. Des instances de gestion des carrières sont mises en place, se réunissant de manière périodique et régulière, et ayant pour objet les plans de mobilité, de succession et de carrière. Ces instances passent en revue tous les profils de l'organisation, leurs évolutions, mais aussi identifient les métiers stratégiques à développer, les métiers répondant aux enjeux de demain et enfin identifient les potentiels et futurs leaders.

Le Groupe Stokvis dispose aussi d'un système d'évaluation des collaborateurs ayant comme finalité :

- ◆ De faire le bilan de l'année écoulée.
- ◆ D'évaluer les compétences du salarié.
- ◆ De définir les objectifs de l'année à venir.
- ◆ Et de recenser les besoins en formation et en accompagnement.

Les entretiens d'évaluation concernent l'ensemble des collaborateurs et sont réalisés durant le premier trimestre de chaque année. Les Managers définissent les objectifs annuels en collaboration avec le département des Ressources humaines.

Les entretiens annuels offrent aux collaborateurs les possibilités de s'exprimer sur leurs projets de carrière, la mobilité interne et les compétences qu'ils souhaitent acquérir.

### c. Formation

Le département des Ressources Humaines a pour missions entre autres, de développer les talents, en anticipant les besoins en compétences, en accompagnant les transformations du groupe et en assurant la cohésion des équipes.

Le groupe considère le développement de ses collaborateurs comme un levier majeur de sa performance, de la maîtrise de ses enjeux et du déploiement de sa stratégie.

Le système de formation du groupe est ouvert à tous les collaborateurs, sans distinction de niveaux hiérarchiques, d'ancienneté ou de profils. Ce système permet de :

- ◆ Favoriser l'intégration par tous de la culture d'entreprise ;
- ◆ Aider au développement personnel et professionnel de chaque collaborateur ;
- ◆ Développer les compétences dans les métiers stratégiques.

Les Ressources Humaines ont également un rôle central dans la transformation des modes de travail et de management. Au travers du programme triennal « Un bel environnement pour tous », elles ont pour ambition de développer la coopération interne.

Répondant au contexte particulier de la pandémie Covid-19, l'année 2020 a été orientée vers l'amélioration des compétences des collaborateurs en matière de santé et sécurité au travail. Pour cela, plusieurs formations ont été programmées en santé sécurité au travail et aux pratiques de prévention de la santé et la sécurité sur les lieux de travail et dans les chantiers pour les équipes techniques.

### d. Rémunération

Dans le but de contribuer à l'atteinte des objectifs du groupe et de s'inscrire pleinement dans sa stratégie de développement et de transformation, le groupe offre à ses salariés une politique de rémunération qui rétribue la performance tant individuelle que collective.

La politique de rémunération se base sur un dispositif de rémunération composé d'éléments monétaires et non monétaires. Elle prévoit l'intéressement des salariés aux résultats de l'entreprise et s'appuie sur un système d'évaluation annuelle des collaborateurs. Ce système permet de communiquer sur les règles de détermination de la rémunération selon une grille salariale bien définie, le processus et les décisions prises. L'un des principes du groupe est de communiquer avec clarté et transparence sur la rémunération, afin que chaque collaborateur comprenne la façon avec laquelle elle est déterminée.

## B. Bien-être au travail et culture SST

Le Management du Groupe Stokvis a mis l'enjeu « Bien-être au travail et culture SST » au cœur de sa stratégie. Axe important contribuant à la concrétisation du programme triennal « bel environnement pour tous », la préservation de la santé et la sécurité des collaborateurs et la création de conditions favorables au bien-être au travail est un facteur clé de la croissance du Groupe Stokvis.

En effet, le Management du Groupe Stokvis s'est engagé dans une démarche santé et sécurité au travail, qui reflète l'ambition du groupe d'atteindre l'Excellence en matière de santé et sécurité au travail avec comme valeur cible Zéro accidents de travail avec arrêt.

A cet effet, le Groupe Stokvis dispose d'un Comité CHS piloté par le département QHSE qui rend compte à la Direction Générale de toutes les actions à mettre en place afin de préserver un environnement de travail sain et sécurisé.

Le Comité CHS se réunit à fréquence bimensuelle et veille à la mise en place des actions de préservation de la santé et sécurité et des améliorations nécessaires au bien-être au travail.



### a. Hygiène, santé et sécurité au travail et protection de l'incendie

Le groupe Stokvis dispose de toutes les installations et les équipements nécessaires à la préservation de la santé et la sécurité de ses collaborateurs au travail.

L'exercice 2020 étant riche en actions SST, une feuille de route incluant l'ensemble des projets SST a été réalisée par le Comité CHS. La quasi-totalité de ces projets a été réalisée ou en cours de réalisation, à savoir, la rénovation des installations des moyens de prévention de l'incendie, la mise à niveau des ateliers de travail pour les équipes techniques, la signalétique...

L'approche risque a été fortement développée au niveau des équipes opérationnelles. La cartographie des risques a été revue de façon à analyser avec beaucoup de précision les risques de chaque poste de travail, doter les équipes des moyens de prévention nécessaires et sensibiliser en continu sur ces risques via les outils de communication interne (affichage, mailing, ...) en collaboration avec le médecin de travail.

### b. Bien être au travail

Un des premiers facteurs de réussite du programme «un bel environnement pour tous » est la création de conditions favorables de bien être au travail.

En effet, le Groupe Stokvis a mis en place les outils nécessaires favorisant une ambiance de travail saine et appréciée des collaborateurs.

En misant d'abord sur l'aménagement des lieux du travail, ceux-ci ont été rénovés durant l'exercice 2020 et dotés d'équipement ergonomiques et d'éclairage conformes, faisant des lieux du travail un espace propice au confort.

Par ailleurs, les relations humaines au sein du groupe Stokvis sont basées sur le respect de l'équilibre travail / épanouissement personnel et en impliquant les salariés en amont dans des projets transverses permettant ainsi de mettre en valeur les softs skills de chacun.

## C. Diversité et égalité des chances

Parce que la complémentarité des regards et la diversité sont une source essentielle de créativité, d'innovation et de performance, le groupe est convaincu que la mixité hommes – femmes est un enjeu majeur. Le groupe veille ainsi à ce que tous les métiers soient accessibles aux femmes comme aux hommes, tant au niveau du recrutement qu'au niveau de l'évolution professionnelle jusqu'aux plus hautes responsabilités.

En diversifiant les sources de recrutement et en respectant le principe de transparence et d'équité, le groupe souhaite permettre à tous les talents d'accéder aux plus hauts niveaux de responsabilité, quelles que soient leurs origines sociales.

La diversité par rapport aux personnes à mobilité réduite est un des chantiers importants de la stratégie 2020-2023 du Groupe Stokvis.

Pour ce faire, une mise à niveau des installations est en cours de réalisation afin de faciliter l'accès des personnes à mobilité réduite aux locaux du Groupe Stokvis. En outre, un recensement des postes accessibles aux personnes à mobilité réduite a été réalisé en vue de lancer des offres d'emplois ou de stages.



## D. Transformation numérique

Dans le but d'améliorer ses performances et contribuer à l'évolution globale de ses niveaux de rentabilité, de performance et de bien-être, le Groupe Stokvis a lancé en 2020 un projet de Transformation Numérique à Grande Vitesse (TNGV).

Au-delà de la digitalisation des processus, ce projet vise à convertir la quasi-totalité des supports d'information en format numérique.

Partie intégrante du programme triennal « bel environnement pour tous », la transformation numérique permettra au groupe Stokvis de déployer un nouveau mode de fonctionnement ergonomique et au service du développement durable.

Les attentes du Groupe Stokvis de la transformation numérique :

- ◆ Optimisation des coûts en baissant la consommation du papier et des imprimantes ;
- ◆ Réduction de l'impact sur l'environnement des activités du Groupe en recyclant les matériels et consommables informatiques ;
- ◆ Renforcement du climat de bien être en fluidifiant les processus de travail et les outils de communication ;
- ◆ Accès au recrutement des personnes à mobilité réduite en offrant davantage d'autonomie au travail ;

E. Tableau des indicateurs

AS	Enjeux	Indicateurs	2020	2019	2018	
Partage de la Croissance avec les parties prenantes	Développement du capital humain	Effectif Global	128	132	137	
		Femmes	29	25	29	
		Hommes	99	107	108	
		Direction	Femmes	4	3	2
			Hommes	6	5	6
		Cadres	Femmes	6	4	5
			Hommes	18	17	17
		Non Cadres	Femmes	19	18	22
			Hommes	75	85	85
		CDI		127	128	136
		ANAPEC		1	4	1
		ANCIENNETE	< 5 ans	29	32	48
			5-10 ans	32	43	53
			10-15 ans	43	38	22
			15-20 ans	14	11	7
			20-25 ans	8	7	6
			> 25 ans	2	1	1
		Pôle Agricole	SM	7	12	9
			SAGRI	22	31	33
		Pôle Mines, TP, Carrières	SE	24	43	41
		Pôle Industries et Locations	SI	19	28	26
			SR	4	9	7
		SNA (support)		49	11	8
		Pôle Automobile	SAUTO	2	2	12
		Nb Représentants	Titulaires	5	5	5
			Suppléants	5	5	5
		Nb jours de grève		0	0	0
		Nb licenciements	Direction	0	0	0
			Cadres	0	0	0
			Non Cadres	1	1	5
		Nb démissions	Direction	0	2	1
			Cadres	2	1	1
			Non Cadres	4	3	12
Nb Recrutements	Direction	1	2	2		
	Cadres	1	0	1		
	Non Cadres	2	8	4		
Nb litiges	Sociaux	0	0	1		
	Collectifs	0	0	0		

AS	Enjeux	Indicateurs	2020	2019
----	--------	-------------	------	------

<b>Croissance</b>	<b>Diversité et égalité des chances</b>	<b>Développement du capital humain</b>	Taux de recrutement de cadres par genre (H/F)		
			Femmes	50%	50 %
			Hommes	50%	50%
			Promotion de femmes cadres sur le total promotion des cadres	100%	20%
			Taux de salariés disposant d'une instance représentative du personnel	100%	100%
			Nombre de salariés ayant suivi une formation au cours de l'année	13	12
			Nombre moyen d'heure de formation par an	16	16
			Part de salariés bénéficiant d'un entretien annuel	128	131
			Nombre total d'incidents relatifs au travail des enfants	0	0
			Nombre total d'incidents relatifs au travail forcé ou obligatoire	0	0
			Nombre de salariés cadres en mobilité intra départements	0	0
			Nombre de salariés cadres en mobilité intra filiales	13	0
			Nombre de recrutement de salariés handicapés	0	0
Nombre d'emplois créés dans la région de l'implantation du groupe	7	5			

AS	Enjeux	Indicateurs	2020	2019	
<b>Croissance</b>	<b>Bien être et culture SST</b>	<b>Développement du capital humain</b>	Nombre de réunions CHS	10	4
			Taux de réalisation des actions issues du CHS	60%	50%
			Nombre d'accidents survenus pour non port d'EPI adaptés	1	2
			Nombre de sanctions suite au non port d'EPI	0	0
			Taux de formation SST	100 %	80%
			Taux de réalisation des actions planifiées en matière d'hygiène	60%	50%
			Nombre d'accidents de travail	7	10
			Nombre de presque accidents de travail	0	6
			Taux de gravité des accidents de travail	1,42 %	1,38%
			Taux de fréquence des accidents de travail avec arrêt	25, 85%	36,09
			Taux de fréquence des accidents de travail sans arrêt	1	0
			Taux de réalisation des actions issues de la cartographie des risques SST	80%	80%

## IV. Responsabilité environnementale



La protection de l'environnement représente un enjeu majeur que le Groupe Stokvis place au cœur de sa stratégie de développement durable. A travers le programme « bel environnement pour tous », le Groupe Stokvis souhaite adopter une politique ambitieuse en matière de la préservation de l'environnement en assurant un développement responsable et durable de ses activités.

Les axes stratégiques définis en matière de responsabilité environnementale sont la consommation durable et la distribution durable.

Deux enjeux prioritaires ont découlé de l'étude de matérialité à savoir : **maitrise des impacts environnementaux** et **efficacité énergétique**. Le premier enjeu a été perçu en tant qu'enjeu majeur par les parties prenantes sollicitées.

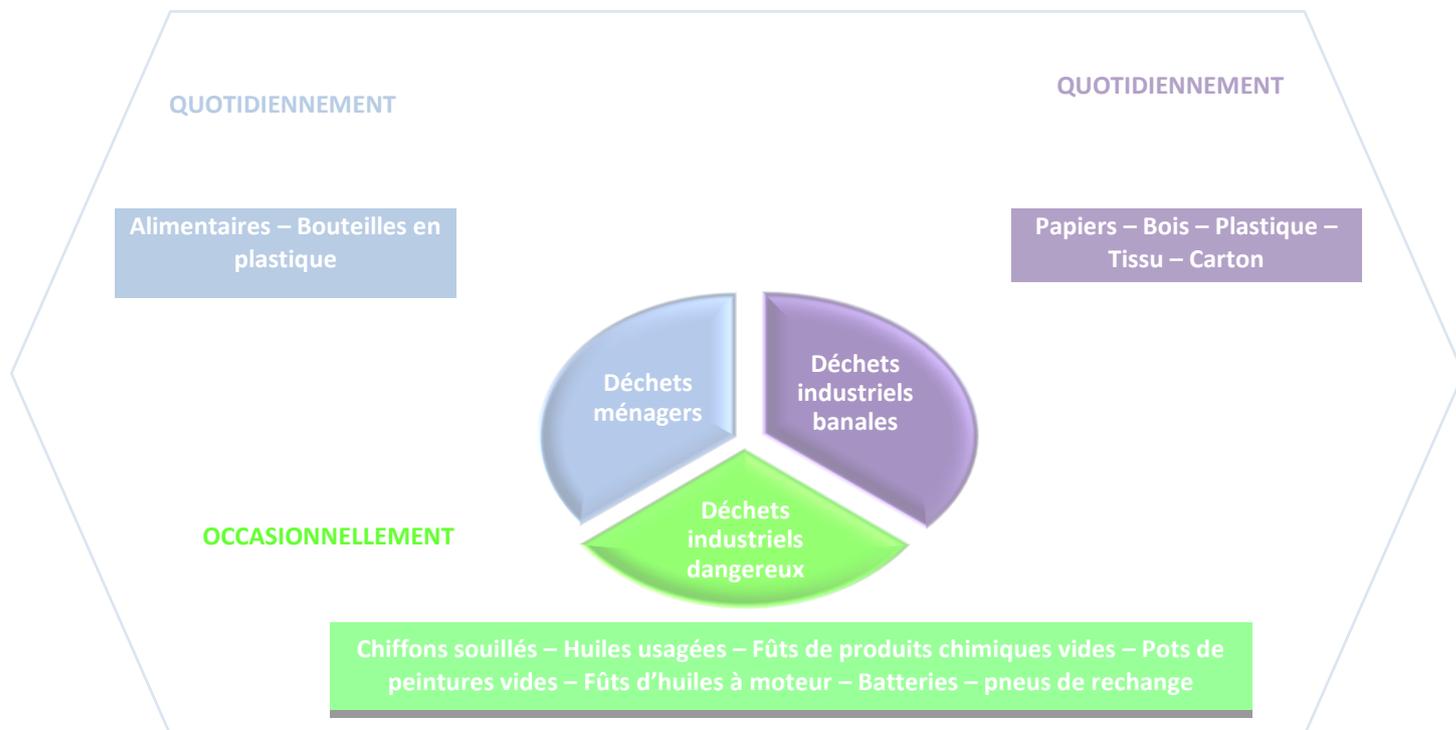
### A. Maitrise des impacts environnementaux

Dans le cadre de son programme « un bel environnement pour tous », le Groupe Stokvis a fixé une stratégie bien définie dont le but est de contribuer à la préservation de l'environnement en maîtrisant la gestion des déchets et en assurant un développement durable des activités.

C'est ainsi que le Groupe Stokvis a fixé comme objectif de passer d'une logique palliative à une démarche préventive réduisant ainsi la pollution à la source par l'intégration des préoccupations environnementales dans la gestion quotidienne.



#### a. Gestion responsable des déchets



Le groupe Stokvis a mis en place une politique de gestion des déchets afin d'assurer une maîtrise de l'impact des activités du groupe sur l'environnement.

Les déchets générés par les activités du Groupe Stokvis sont classés par nature et par fréquence.

L'enlèvement et le traitement sont confiés à une société spécialisée qui présente les justificatifs nécessaires du traitement adéquat de tous les déchets enlevés.

Les déchets dangereux sont disposés dans un local de stockage intermédiaire et sont enlevés par le prestataire du Groupe pour incinération.

Les déchets banals font l'objet d'une valorisation et recyclage.

Le Groupe Stokvis vient de lancer une campagne de tri sélectif au niveau des locaux et espaces centraux. Des contenants de tri sélectif seront disposés dans différents espaces à l'enceinte de l'entreprise. Les corbeilles individuelles seront utilisées exclusivement pour les déchets papier.

Des actions de sensibilisation sont prévues afin guider les collaborateurs à gérer leurs déchets et à effectuer les bons gestes.

Le Groupe Stokvis a planifié une action d'étude d'impact sur l'environnement de l'ensemble des activités du Groupe. Les résultats de cette étude et les actions engagées figureront sur les prochains rapports ESG.

### b. Consommation optimisée du papier

Dans le cadre de sa politique de maîtrise des impacts environnementaux des activités, le Groupe Stokvis a mis en place des actions de prévention visant à optimiser l'utilisation du papier, à savoir :

- La digitalisation de l'ensemble des processus dans le cadre du projet « transformation numérique ».
- Le remplacement des imprimantes individuelles par des imprimantes mutualisées.
- Le recyclage et la valorisation du papier déjà utilisé.
- Les actions de sensibilisation invitant les collaborateurs à adopter les bons gestes écologiques notamment en matière d'utilisation du papier.

## B. Efficacité énergétique

L'efficacité énergétique est un enjeu prioritaire que le groupe Stokvis a l'ambition de développer davantage dans le cadre du programme « un bel environnement pour tous ».

C'est ainsi que le groupe Stokvis a adopté un ensemble d'actions visant à réduire la consommation d'énergie, dont :

- ◆ Le Groupe Stokvis étudie le projet d'installation d'un système photovoltaïque au sein de ses locaux afin de réduire autant que possible la consommation énergétique ;
- ◆ L'utilisation de robinets à poussoir et de toilettes à débit maîtrisé ;
- ◆ L'utilisation des eaux du puit pour les activités de nettoyage et de jardinage avec un contrôle de la quantité des eaux utilisées ;
- ◆ La généralisation de l'utilisation de l'éclairage LED à basse consommation au sein des locaux du Groupe Stokvis.
- ◆ Le suivi mensuel de la consommation d'eau, d'électricité et de carburant ;

En outre, un cabinet spécialisé en efficacité énergétique a été sollicité afin de réaliser une étude sur l'état actuel des installations, dans l'objectif de mettre en place d'autres actions complémentaires permettant au Groupe Stokvis d'optimiser davantage l'utilisation énergétique.

## C. Tableau des indicateurs

AS	Enjeux	Indicateurs	2020	2019
Consommation Durable	Efficacité énergétique	Consommation d'Electricité en (KWH)	106 347	219 304
		Consommation d'Eau en (M3)	6 092	18 021
		Consommation de Carburant (en L)	174 687	185 167

## V. Responsabilité économique

Conscient du rôle que joue les entreprises du secteur privé dans le développement économique des pays, le Groupe Stokvis se fixe comme finalité d'apporter une contribution positive en tant qu'entreprise citoyenne.

Cette contribution consiste en un développement économique des activités de manière éthique et responsable, en lien avec les politiques du Groupe en matière de libre concurrence, d'anti-corruption et d'anti-fraude.

### A. Qualité de service client

Les clients représentent une partie prenante clés. A travers son programme « un bel environnement pour tous », le Groupe Stokvis veille à faire évoluer sa relation avec ses clients à travers une meilleure connaissance de leurs attentes.

#### a. Satisfaction des clients

En tant qu'entreprise certifiée ISO 9001 Version 2015, le Groupe Stokvis est engagé dans une démarche d'amélioration continue basée sur une approche orientée clients.

Cette démarche est déployée au niveau de l'ensemble des activités du Groupe via les axes de la politique qualité et mesurée via les objectifs qualité fixés chaque année par la Direction Générale.

Le Groupe Stokvis dispose d'équipes front office formées et sensibilisées en continue à la bonne gestion des relations avec les clients.

Des études de satisfaction client sont menées chaque année par le département QHSE en collaboration avec les équipes commerciales et techniques. Les résultats de ces études sont utilisés dans la mise en place de plans d'action orientés satisfaction clients.

#### b. Traitement des réclamations

Afin d'assurer un traitement adéquat des réclamations clients, le Groupe Stokvis a mis en place un ensemble d'outils ayant pour objectif de garantir le recueil, l'enregistrement et le traitement exhaustif des réclamations.

Parmi ces outils, la création d'une cellule dédiée au suivi des réclamations au niveau du département QHSE et la multiplication des canaux de recueil des réclamations en créant une adresse mail et un numéro direct dédiés. Ces informations sont communiquées sur les factures clients et via le site web du Groupe Stokvis [www.stokvis.ma](http://www.stokvis.ma).

Un reporting mensuel des réclamations clients rend compte des différentes réclamations reçues et leurs traitements.

### B. Achats Responsables

La Charte Ethique du groupe exige que les fournisseurs et partenaires du groupe respectent strictement toutes les dispositions législatives relatives à leurs activités et leur environnement professionnel. Les décisions d'achat se doivent de prendre en considération l'ensemble des valeurs prônées et mises en place par le groupe. Ces décisions reposent sur une évaluation objective de la fiabilité et de l'intégrité du fournisseur.

Via le programme « Un bel environnement pour tous », le groupe ambitionne de développer davantage la dimension RSE dans sa politique et ses critères de sélection de ses fournisseurs et prestataires.

Pour se faire, le Groupe a intégré, dans son programme, des actions d'appréciation du niveau d'intégration chez ses fournisseurs et partenaires de la dimension RSE ainsi que les critères RSE de leur sélection.

Parmi les actions d'appréciation de la dimension RSE, les fournisseurs et partenaires stratégiques sont invités à une auto-évaluation de leur politique en matière de développement durable et sont évalués sur la base de leurs performances environnementales et sociales, selon des référentiels internationaux. Une matrice d'évaluation a été dressée afin de guider le groupe dans sa sélection des fournisseurs, pour s'orienter de manière collective vers un développement durable.

En effet, une charte RSE sera diffusée auprès de l'ensemble de nos partenaires commerciaux (clients et fournisseurs), les incitant à s'engager au respect des aspects du développement durable.

## C. Produits innovants

Distributeur historique de matériels techniques sur le marché marocain, le Groupe Stokvis entretient des partenariats pérennes et évolutifs avec des leaders mondiaux de la fabrication de matériel technique.

Le groupe Stokvis assure une veille technologique continue afin d'anticiper l'introduction de nouvelles technologies sur le marché marocain.

Un travail de brainstorming a été réalisé avec les différents Managers d'activités afin d'évaluer les initiatives de développement de nouveaux produits parmi lesquelles les systèmes photovoltaïques, la mobilité verte, ...

## D. Respect de l'éthique des affaires

Le groupe dispose d'une Charte Ethique fondée sur les principes du Pacte Mondial des Nations Unies, de la déclaration Universelle des droits de l'Homme et des conventions de l'Organisation Internationale du Travail. La charte est signée par l'ensemble des collaborateurs, membres du comité de direction et mandataires sociaux.

Le groupe est soucieux en toutes circonstances d'agir dans le respect des règles et principes éthiques qu'il s'est fixé et de se conformer aux lois en vigueur en la matière. Le groupe soutient la lutte contre la corruption et s'engage à respecter la convention des Nations Unies contre la corruption et la législation en vigueur.

Par une démarche de sensibilisation, les collaborateurs sont éclairés sur les situations qu'ils pourraient rencontrer et sur le dispositif d'alerte et d'escalade mis à leur disposition, en cas de doute sur une situation survenue dans l'exercice de leurs fonctions. L'objectif est que toute situation fasse l'objet d'un examen et que, le cas échéant des mesures adéquates puissent être mises en œuvre.

Le groupe est engagé dans le respect et la promotion des Droits de l'Homme. La Charte Ethique reprend les principaux engagements du groupe vis-à-vis des collaborateurs en matière de santé, hygiène, sécurité, diversité, égalité des chances et formation.

## VI. Responsabilité civique

Le Groupe Stokvis mène actuellement une étude dans les écoles publiques de la région de Bouskoura, pour identifier leurs besoins en matière de soutien scolaire et infrastructures.

Une possibilité de partenariat avec des associations pour le soutien scolaire est en cours d'étude.

Une action d'équipement en système photovoltaïque d'une école primaire dans la région de Chemmaya est en cours de discussion avec notre principal agent agricole de la région.

Le Groupe Stokvis promeut la création d'emplois dans la région de Bouskoura.

## VII. Gouvernance

### A. La Direction Générale

#### a. Nomination

La Direction Générale de la société est assumée, sous sa responsabilité, soit par le Président du Conseil d'Administration avec le titre de Président Directeur Général, soit par une autre personne physique nommée par le Conseil d'Administration et portant le titre de Directeur Général. Le Conseil d'Administration choisit entre les deux modalités d'exercice de la Direction Générale susvisées. Ce choix est porté à la connaissance des actionnaires lors de l'Assemblée Générale et fait l'objet des formalités de dépôt, de publicité et d'inscription au registre du commerce dans les conditions prévues par la loi.

Lorsque la direction générale de la société est assumée par le Président du Conseil d'Administration les dispositions relatives au Directeur Général lui sont applicables.

Lorsque la Direction Générale n'est pas assumée par le Président du Conseil d'Administration, le Conseil d'Administration nomme une personne physique choisie parmi les membres du Conseil ou en dehors d'eux qui porte le titre de Directeur Général. Lorsqu'un Directeur Général est Administrateur, la durée de ses fonctions ne peut excéder celle de son mandat.

Par le Conseil d'administration du 02 Octobre 2019 et confirmé par le conseil d'administration du 11 mars 2020, Mr Tarik BENNOUNA est nommé Directeur Général de Stokvis Nord Afrique. Mr Tarik BENNOUNA ne dispose pas de mandat d'administrateur. La fonction de Président du Conseil d'Administration est occupée par Mr Mehdi ALJ, Administrateur de Stokvis Nord Afrique.

#### b. Pouvoirs et devoirs de la direction générale

La Direction Générale, que cette fonction soit assumée par un Président-Directeur Général ou par un Directeur Général, est investie des pouvoirs les plus étendus pour agir en toutes circonstances au nom de la Société. Elle exerce ces pouvoirs dans la limite de l'objet social et sous réserve de ceux que la loi attribue expressément aux Assemblées d'actionnaires et au Conseil. Le Conseil a la possibilité d'apporter des limitations aux pouvoirs de la Direction Générale, toutefois ces limitations sont inopposables aux tiers.

Le Directeur Général représente la société dans ses rapports avec les tiers. La société est engagée même par les actes du directeur général qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte dépassait cet objet ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances.

Quelle que soit la modalité d'exercice choisie (Président Directeur Général ou Directeur Général), la Direction Générale est tenue de communiquer à chaque administrateur tous les documents et informations nécessaires à l'accomplissement de sa mission. Plus particulièrement, la Direction Générale fournit l'information utile aux membres du Conseil dans le cadre de la préparation des réunions, ou à tout moment de la vie de la Société si l'importance ou l'urgence de l'information l'exigent. Cette information permanente comprend également toute information pertinente concernant la Société, notamment articles de presse et rapports d'analyse financière. Le Conseil est informé, au moment de l'arrêté des comptes annuels et de l'examen des comptes semestriels ou à tout autre moment si nécessaire, de la situation financière et de la situation de trésorerie de la Société.

#### c. Rémunération

La rémunération du Directeur Général est déterminée par le Conseil d'Administration.

## B. Le Conseil d'Administration

### Composition et organisation du Conseil d'Administration

	Femme (F) / Homme (H)	Nationalité	Indépendance	Nb de mandats dans d'autres entreprises	Année de dernière nomination	Échéance du Mandat en cours	Comité Audit & Gouvernance
Mr. Mehdi ALJ (Président)	H	Marocaine		29	2018	2021	
Mr. Saïd ALJ	H	Marocaine		15	2018	2021	
Mr. Saâd HASSAR	H	Marocaine	◆	8	2018	2021	
Sanam Holding rep. par Mme Kenza ALJ	F	Marocaine		12	2018	2021	◆
Saham Assurance S.A. rep par Mme Kawtar Johrati	F	Marocaine		20	2018	2021	◆

50 ans

âge moyen des administrateurs

40 %

de femmes administrateurs

La société est administrée par un Conseil d'Administration composé de trois à quinze membres. Les Administrateurs sont nommés par l'Assemblée Générale Ordinaire et sont choisis parmi les personnes physiques ou morales actionnaires.

Lors de sa nomination, un administrateur personne morale, est tenu de désigner un représentant permanent qui est soumis aux mêmes conditions et obligations et qui encourt les mêmes responsabilités civiles et pénales que s'il était administrateur en son propre nom, sans préjudice de la responsabilité solidaire de la personne morale qu'il représente.

#### Les administrateurs

Les administrateurs de la Société :

- ◆ apportent leurs compétences et leur expérience professionnelle ;
- ◆ ont un devoir de vigilance et de participation active aux débats et travaux du Conseil ;
- ◆ ont un devoir de connaissance et de respect des textes réglementaires, recommandations et obligations et un devoir de respect de l'intérêt social ;
- ◆ ont des obligations de diligence et d'information et une obligation de réserve et de secret ;
- ◆ exercent leur totale liberté de jugement.
- ◆ Cette liberté de jugement leur permet notamment de participer, en toute indépendance, aux décisions ou travaux du Conseil et, le cas échéant, de ses Comités spécialisés.

## a. L'indépendance

Le Conseil examine annuellement l'indépendance de chacun de ses membres, notamment au regard des critères d'indépendance fixés par les articles 41bis et 83 de la loi 17-95 relative aux sociétés anonymes et en tenant compte des spécificités du groupe. Les conclusions de cette évaluation (effectuée lors de l'auto-évaluation du Conseil) sont portées à la connaissance des actionnaires.

Les critères d'indépendance définis à l'article 41 bis et 41ter de la loi 17-95 relative aux sociétés anonymes, et adoptés par le groupe sont comme suit :

- Ne pas avoir été, au cours des trois années précédant sa nomination, salarié ou membre des organes d'administration ou de direction de la société ;
- Ne pas avoir été, au cours des trois années, représentant permanent, salarié ou membre de l'organe d'administration, de surveillance ou de direction d'un actionnaire ou société que ce dernier consolide ;
- Ne pas avoir été, au cours des trois années, membre de l'organe d'administration ou de surveillance ou de direction, d'une société dans laquelle la société détient une participation quel que soit son pourcentage ;
- Ne pas être, membre de l'organe d'administration, de surveillance ou de direction d'une société dans laquelle la société dispose d'un mandat au sein de l'organe d'administration ou de surveillance, ou dans laquelle un membre des organes d'administration ou de surveillance ou de direction de la société, en exercice ou l'ayant été depuis moins de trois ans, détient un mandat au sein de son organe d'administration, de surveillance ou de direction.
- Ne pas avoir été ou avoir représenté, durant les trois dernières années, un partenaire commercial ou financier ou exerçant une mission de conseil auprès de la société ;
- Ne pas avoir un lien de parenté jusqu'au 2ème degré avec un actionnaire ou un membre du conseil d'administration de la société ou son conjoint ;
- Ne pas avoir été commissaire aux comptes de la société au cours des six années précédant sa nomination.
- Les membres indépendants ne peuvent être titulaires d'aucun mandat exécutif ni détenir aucune action de la société. Ils ne peuvent pas dépasser le tiers du nombre total des membres du conseil d'administration ou du conseil de surveillance. Ils sont nommés, rémunérés et révoqués dans les mêmes conditions que les administrateurs non indépendants.

Entrée en vigueur :

En application de l'article 3 de la loi n°20-19, les sociétés soumises aux articles 41 bis et 83 de la loi n°17-95 disposent d'une année à compter du 29 avril 2019, date de publication de la loi dans sa version arabe, pour se mettre en conformité.

## b. La diversité

Le Conseil s'interroge sur l'équilibre souhaitable de sa composition et de celle de ses Comités, notamment dans la représentation des femmes et des hommes et de la diversité des compétences. Cette réflexion est débattue en comités spécialisés, lors de la revue de l'auto-évaluation du conseil d'administration.

## c. Renouvellement des mandats

Au cours de la vie sociale, la durée des fonctions des administrateurs, nommés par les Assemblées Générales ne peut être supérieur à six ans. Les fonctions des administrateurs prennent fin à l'issue de la réunion de l'Assemblée Générale Ordinaire appelée à statuer sur les comptes du dernier exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expire le mandat dudit administrateur.

Les administrateurs sont rééligibles. Ils peuvent être révoqués à tout moment par l'Assemblée Générale Ordinaire, sans même que cette révocation soit mise à l'ordre du jour.

#### d. Rémunération des administrateurs

L'Assemblée Générale Ordinaire peut allouer au Conseil d'Administration, à titre de jetons de présence, une somme fixe annuelle, qu'elle détermine librement, et que le Conseil répartit entre ses membres dans les proportions qu'il juge convenables. Le Conseil lui-même peut allouer à certains Administrateurs pour les missions et les mandats qui leur sont confiés à titre spécial et temporaire, et aux membres des comités spécialisés, une rémunération exceptionnelle, sous réserve de respecter la procédure prescrite par la loi.

Le Conseil d'Administration tenu le 10 Mars 2021 a décidé de soumettre à la prochaine assemblée générale ordinaire, l'approbation de la résolution de non distribution de jetons de présence au titre de l'exercice 2020. Cela a été également le cas pour l'exercice 2019.

#### La Présidence du Conseil d'Administration

Le Conseil élit un Président parmi ses membres. Monsieur Mehdi ALJ occupe cette fonction depuis le 14 janvier 2019.

Le Président du Conseil organise et dirige les travaux de celui-ci, dont il rend compte à l'Assemblée Générale. Il fixe le calendrier des réunions et l'ordre du jour du Conseil dont il anime les débats.

Il apporte une contribution active à la définition de la stratégie de développement de la Société et veille, par ailleurs, à favoriser et renforcer les liens de celle-ci avec les principaux acteurs de l'économie. Il veille au bon fonctionnement des organes de la Société et s'assure, en particulier, que les administrateurs sont en mesure de remplir leur mission. Il peut demander communication de tout document ou information propre à éclairer le Conseil dans le cadre de la préparation de ses réunions. Le Président du Conseil consacre ses meilleurs efforts à promouvoir en toutes circonstances les valeurs et l'image de la Société. Il dispose des moyens matériels nécessaires à l'accomplissement de ses missions.

Le Président du Conseil prend, particulièrement en cas de dissociation des fonctions, le soin de développer et d'entretenir une relation confiante et régulière entre le Conseil et la Direction Générale, afin de garantir la permanence et la continuité de la mise en œuvre par elle des orientations définies par le Conseil.

#### Missions du Conseil d'Administration

Le Conseil d'Administration détermine les orientations stratégiques du groupe et veille à leur mise en œuvre, conformément à son intérêt social, en prenant en considération les enjeux sociaux et environnementaux de son activité. Il contrôle la gestion, tant sur les aspects financiers qu'extra-financiers, et veille à la qualité des informations fournies aux actionnaires et au marché.

#### Séances et Assiduité 2020

Le Conseil s'est réuni à 2 reprises en 2020. Le comité d'audit, préparant les débats et délibérations du Conseil en matière de revue et d'audit des comptes, d'audit interne et de dispositif de contrôle interne, de gouvernance et de nomination, s'est réuni à 3 reprises en 2020.

En tout sur 2020, 5 réunions ont été tenues pour débattre et délibérer de l'ensemble des travaux du Conseil d'Administration. Les administrateurs peuvent proposer à l'ordre du jour des travaux du Conseil et de son Comité spécialisé, en totale indépendance, tout sujet utile à la bonne gouvernance. Les administrateurs sont régulièrement informés de l'ensemble des activités de la société et de ses performances. Dans un dialogue ouvert et constructif, les échanges participent à la qualité des travaux des administrateurs. Les débats au sein du Conseil, encouragés par le Président, se font de manière transparente et approfondie.

La préparation et la tenue des réunions du Conseil d'Administration et de son Comité d'audit & Gouvernance requièrent une disponibilité et un investissement importants des administrateurs. En 2020, le taux d'assiduité aux séances du Conseil a été en moyenne de 100 %. Le taux d'assiduité individuel aux réunions du Conseil et des Comités d'Études est précisé ci-après.

## ASSIDUITE INDIVIDUELLE DES ADMINISTRATEURS EN 2020 AUX REUNIONS DU CONSEIL ET DES COMITES SPECIALISES

	Conseil d'Administration	Comité d'Audit & Gouvernance
M. Mehdi Alj Président	100%	NC
M. Saïd ALJ	100%	NC
M. Saad HASSAR	50%	NC
Sanam Holding rep. par Mme Kenza ALJ	100%	100%
Saham Assurance S.A rep par Mme Kawtar Johrati	100%	100%
<b>Moyenne 2020</b>	<b>90 %</b>	<b>100%</b>

### Activités

La revue systématique et approfondie, lors de chaque réunion, de l'activité et des résultats du Groupe, du chiffre d'affaires et marge réalisés par filiale, par pôle et par marques distribuées ainsi qu'une analyse des parts de marché, des secteurs d'activité et de la concurrence, permettent aux administrateurs d'être immergés dans les réalités de l'entreprise et informés de façon continue des problématiques du Groupe Stokvis.

La situation financière et la situation de la trésorerie sont revues au moins deux fois par an en séance du Conseil et au Comité d'audit, au moment de l'arrêté des comptes annuels et de l'examen des comptes semestriels, ou à tout autre moment si nécessaire. Il examine chaque année les conventions conclues et autorisées au cours d'exercices antérieurs et dont l'exécution a été poursuivie. Il procède à une revue de tous les contrats de représentation et de distribution signés avec les marques distribuées. Le Conseil analyse aussi d'autres aspects de la stratégie, de la gestion économique et financière du Groupe et des engagements de la Société en matière environnementale, sociale et sociétale. Les travaux de son comité d'audit & Gouvernance font systématiquement l'objet d'un compte rendu présenté par son Président lors des séances du Conseil.

### C. Comité d'Audit

Les débats et les décisions du Conseil d'Administration sont facilités par les travaux de son Comité d'Audit qui lui rend compte après chacune de ses réunions.

**100 %**  
moyenne d'assiduité

**80 %**  
de femmes

	Femme / Homme	Nationalité	Indépendance	Nombre de réunions en 2020	Assiduité
Kawtar Johrati (Présidente)	F	Marocaine			100%
Kenza ALJ	F	Marocaine			100%
Ikram Berhiche	F	Marocaine	◆	3	100%
Fadia ELOUALI	F	Marocaine	◆		100%
Ismail Farih	H	Marocaine	◆		100%

Le Comité est présidé par Mme Kawtar Johrati, administrateur, qui dispose d'une compétence financière reconnue. Les membres du Comité d'Audit disposent des compétences financières et comptables nécessaires du fait de leur expérience professionnelle et de leur bonne connaissance des procédures comptables et financières du Groupe. Les Commissaires aux Comptes assistent aux réunions, à l'exclusion des délibérations qui les concernent. Le Comité se réunit au moins 2 fois par an, avec la participation des Commissaires aux Comptes. Le Comité n'a pas jugé utile de recourir à des experts extérieurs.

#### **MISSIONS :**

- Suivi du processus d'élaboration de l'information financière.
- Suivi du contrôle légal des comptes annuels et des comptes consolidés par les Commissaires aux Comptes.
- Examen des plans d'audit et du programme d'intervention des Commissaires aux Comptes, des résultats de leurs vérifications.
- Suivi de l'indépendance des Commissaires aux Comptes.
- Approbation des services autres que la certification des comptes.
- Suivi de l'efficacité des systèmes de Contrôle Interne et de gestion des risques.
- Rôle d'alerte du Président du Conseil en cas de détection d'un risque important qui ne lui paraît pas être traité de manière adéquate.
- Suivi des principales expositions et sensibilités aux risques du Groupe.
- Examen du programme et des objectifs de la Direction de l'Audit Interne, ainsi que des méthodes et procédures des systèmes de Contrôle Interne utilisées.

#### **PRINCIPAUX TRAVAUX MENES EN 2020**

- Examen des résultats annuels, semestriels et du bilan. Analyse du résultat d'exploitation par entité.
- Examen des Rapports des Commissaires aux Comptes.
- Examen du plan d'audit 2020 des Commissaires aux Comptes et des résultats des vérifications effectuées, de leurs recommandations ainsi que des suites données, dans le cadre du contrôle légal des comptes.
- Examen des audits effectués par les Commissaires aux Comptes
- Approbation par le Comité d'Audit des services autres que la certification des comptes.
- Suivi de l'activité de l'Audit Interne, incluant les engagements RSE.
- Contrôle Interne : examen par le Comité des dispositifs mis en œuvre visant à renforcer le Contrôle Interne. Examen des évolutions du Plan de vigilance et des facteurs de risques.
- Examen de la cartographie des risques Groupe.
- Suivi du dispositif de conformité.
- Examen des risques juridiques et des éventuels contentieux et faits majeurs susceptibles d'avoir un impact significatif sur la situation financière et sur le patrimoine.

### **D. Evaluation du Conseil d'administration**

Le Conseil procède chaque année à l'auto-évaluation de sa composition, de son organisation et de son mode de fonctionnement notamment afin de vérifier que, dans ce cadre, l'étendue de ses missions sont menées de manière exhaustive et satisfaisante, que les questions majeures ont été convenablement préparées et débattues et afin d'apprécier la contribution de chaque membre aux travaux du Conseil. Cette évaluation s'effectue selon les recommandations du Code Marocain des bonnes pratiques de gouvernance des entreprises (CGEM et Ministère des affaires économiques et générales) et des recommandations de l'Autorité Marocaine du Marché des Capitaux (AMMC) en matière de gouvernance des sociétés cotées.

Le processus d'auto-évaluation s'est effectué avec le support d'un guide thématique reprenant les principes énoncés par le Code des bonnes pratiques de gouvernance et par les statuts de la société, accompagné d'un questionnaire permettant à chaque administrateur de s'interroger à la fois sur la composition et le bon fonctionnement du Conseil et sur sa contribution personnelle aux travaux et décisions de celui-ci.

En 2020, les administrateurs ont été appelés à s'interroger sur certains sujets de Gouvernance et notamment : la question de la planification et la fréquence des réunions du Conseil d'Administration et celle des relations avec les actionnaires sur les sujets de Gouvernance.

A travers ces questionnaires l'activité des Comités spécialisés a été passée en revue, notamment la revue de la juste étendue de leurs missions, des critères d'indépendance des administrateurs et des éventuels conflits d'intérêts.

La synthèse des réponses aux questionnaires, effectuée par le Secrétaire du Conseil, a donné lieu à une restitution en Comités spécialisés, dont les principales conclusions sont :

- ◆ La composition du Conseil d'Administration est estimée satisfaisante par les administrateurs. Ceux-ci sont complémentaires en termes d'âges, de genres, d'expériences et de personnalités. Cette diversité des profils et des compétences crée des interactions très réussies et permet de couvrir tous les domaines en lien avec la stratégie.

- ◆ Le fonctionnement du Conseil est estimé satisfaisant par les administrateurs. Ceux-ci sont présents, actifs, impliqués et dynamiques : le fonctionnement est collégial. Les débats et pouvoirs sont équilibrés entre les actionnaires majoritaires et minoritaires. Ils sont tous égaux en matière de traitement et d'exercice de droit de vote. Le Président permet à chaque administrateur de s'exprimer en toute confiance, avec une vraie liberté de parole et tous les sujets sont évoqués, y compris les points critiques. Les débats sont productifs et constructifs. La qualité du dialogue est appréciable : le Président du Conseil et le Directeur Général sont accessibles, ouverts et transparents.
- ◆ La fréquence et la durée des réunions du Conseil et des Comités spécialisés sont jugés satisfaisantes par les administrateurs. L'organisation des réunions est convenablement menée. Les ordres du jour des réunions du Conseil sont intéressants, très orientés business, cash-flow et rentabilité.
- ◆ Les administrateurs estiment que l'information du Conseil est complète, transparente et suffisamment détaillée. Les travaux menés par le Comité d'audit & Gouvernance sont appréciés : leurs travaux sont approfondis, rigoureux et méthodiques.

## E. Dialogue avec les actionnaires

Tout actionnaire a le droit légal et statutaire d'obtenir communication des documents nécessaires pour lui permettre de se prononcer en connaissance de cause et de porter un jugement sur la gestion et le contrôle de la société.

Au-delà de ce droit, le groupe s'attache à développer une relation de confiance avec tous ses actionnaires.

Il met à leur disposition au siège de la société, dans le respect des délais légaux impartis, tous les documents nécessaires.

Il communique de manière régulière et périodique au travers de journaux d'annonces légales et du site internet du groupe, sur sa situation financière et économique et toute information ou évolution qu'il juge nécessaire de partager avec les actionnaires.

La direction financière se tient à disposition de tout actionnaire souhaitant compléter une information suite aux publications sur le journal d'annonces légales et le site internet.

Enfin, un rapport financier digital est publié périodiquement sur le site internet. Les équipes de communication financière s'attachent à améliorer de manière continue, la qualité de l'information mise à la disposition des actionnaires et à l'étoffer au – delà des obligations légales de communication. Ce rapport annuel comprenant le nouveau rapport extra-financier détaillé, fait partie de cette démarche d'amélioration continue.

Par ailleurs, le dialogue avec les actionnaires se poursuit lors des assemblées générales, lors desquelles tout actionnaire dispose de toute l'information réglementée et certifiée par les commissaires aux comptes.

Lors des séances de l'assemblée générale, le Président et le Directeur Général sont présents et tous disposés pour partager avec les actionnaires leur point de vue et expliquer leur gestion et les décisions qu'ils soumettent à leur approbation. Ce dialogue se fait naturellement dans la réciprocité.

Les commissaires aux comptes participent également aux séances d'assemblée d'actionnaires et sont disposés à porter à l'attention de tout actionnaire les informations qui lui sont nécessaires pour éclairer son jugement.

Dans l'incapacité d'assister physiquement aux séances de l'assemblée générale, un dispositif de visioconférence est mis en place à la demande de tout actionnaire. Il est mis également à sa disposition un formulaire de vote par correspondance, ainsi qu'un formulaire de procuration pour qu'il puisse se faire représenter par un autre actionnaire, par son conjoint, par un ascendant ou descendant, ou toute personne morale ayant pour objet social la gestion de portefeuille de valeurs mobilières.

## VIII. Pandémie Covid-19

### A. Mesures prises par le Groupe Stokvis depuis l'apparition du premier cas au Maroc

Depuis l'annonce de la détection du premier cas de contamination au Covid 19 au MAROC, le Groupe Stokvis a adopté une série de mesures préventives strictes afin de lutter contre la propagation de la maladie, à savoir :

- ◆ La sensibilisation renforcée et permanente des salariés via les outils de communication interne, contenant des informations sur la nature de la maladie, ses symptômes, les sources de contamination et les mesures préventives à adopter afin d'éviter la contamination ;
- ◆ L'adoption de la règle de distanciation en limitant le nombre de salariés installés dans des open-spaces ;
- ◆ La mise à disposition aux salariés de kits de masques et de gels hydrauliques ;
- ◆ La mise en place de pratiques strictes de nettoyage et de désinfection selon un protocole minutieusement défini ;
- ◆ L'annulation des réunions en présentiel et leur remplacement par des visioconférences ;

### B. Mesures prises à la déclaration de l'état d'urgence sanitaire 20 Mars 2020

Afin de s'adapter à la décision de confinement prise par les le gouvernement marocain, le groupe Stokvis a procédé à l'arrêt partiel de l'activité en invitant l'ensemble des collaborateurs à respecter les mesures de confinement ;

Le télétravail a été mis en place pour les fonctions support ;

Une communication interne a été renforcée afin d'informer les salariés des dernières décisions prises au sein de l'entreprise ;

### C. Mesures prises suite à la reprise de l'activité

Depuis le 4 Mai, Les dirigeants du Groupe Stokvis ont décidé de procéder à une reprise de l'activité afin d'assouplir autant que possible les retombées économiques de l'arrêt partiel de l'activité. Toutefois, des facilités ont été accordées aux collaborateurs ne pouvant se présenter sur les lieux du travail pour des raisons multiples à savoir, des enfants à charge, les femmes enceintes, les salariés souffrant de maladies chroniques et d'autres cas....

La direction Générale a désigné une entité chargée de la gestion des actions de prévention contre la propagation de la pandémie.

La reprise de l'activité au sein du groupe a été accompagnée par un ensemble de mesures préventives strictes à savoir :

#### ▪ **Nettoyage et désinfection des locaux**

La propreté et la désinfection des locaux est une action prioritaire que le Groupe Stokvis veille à assurer selon un protocole bien défini convenu avec le prestataire de nettoyage partenaire.

Des opérations de désinfection à grande échelle sont organisées par le prestataire afin de désinfecter l'ensemble des locaux à fréquence hebdomadaire.

Pour limiter le risque de contact avec des surfaces contaminées, la désinfection fréquente des surfaces en contact avec les mains (rampes d'escalier, poignées de portes, tourniquets ...) est réalisée régulièrement par les agents de nettoyage.

#### ▪ **Désinfection de la marchandise**

Le groupe a mis en place un protocole de désinfection du matériel et des produits réceptionnés. Une zone de quarantaine a été déterminée. Il s'agit d'une zone de stockage transitoire entre le quai de réception et les magasins de stockage, consacrée à désinfecter le matériel avant sa mise en stock ou sa livraison 24 h plus tard.

- **Le port de masque**

Depuis la reprise du travail, le Groupe Stokvis a assuré la dotation de l'ensemble des collaborateurs de masques conformes aux exigences sanitaires.

Un kit de deux masques est quotidiennement remis aux salariés par un agent de contrôle.

Des flashs de sensibilisation sur l'utilisation du masque (port, retrait, rejet) sont envoyées à l'ensemble du personnel.

La responsable Ressources Humaines et la Responsable QHSE font des tournées deux fois par jour pour la vérification du respect du port de masques.

- **Distribution de gel hydraulique**

Plusieurs distributeurs de gel hydraulique ont été installés dans les locaux. Une fiche de contrôle de la réalimentation des distributeurs est signée à chaque passage par la personne désignée.

- **Sensibilisation et communication interne**

Une forte sensibilisation aux mesures préventives a été assurée via les outils de communication interne (Affichage, mailing...).

- **Les règles de distanciation**

Les règles de distanciation sont strictement respectées en réaffectant les salariés dans des bureaux séparés.

Les réunions présentiels ont été remplacées par les visioconférences.

- **Prise de température**

La prise de température est rendue obligatoire à l'entrée de l'entreprise : une personne a été désignée pour prendre la température de chaque salarié et visiteur à l'entrée de l'entreprise et l'enregistrer dans un registre dédié.

- **Accueil des visiteurs**

Les visites externes ont été restreintes et limitées aux urgences.

Une fiche sanitaire est renseignée par chaque personne étrangère du Groupe afin de mieux maîtriser les entrées et les visites ;

- **Transport collectif du personnel**

Afin de préserver la santé des collaborateurs utilisant le transport collectif de la société, des bus supplémentaires ont été mobilisés permettant de baisser de la moitié le nombre de collaborateurs transportés par bus.

La désinfection des bus est assurée par le prestataire à fréquence quotidienne et après chaque voyage. Un distributeur de gel est disposé à l'entrée de chaque bus.

- **Restauration collective**

Par mesures de sécurité, et selon les instructions du gouvernement prises concernant la restauration collective, la cantine est fermée depuis le 17 mars 2020.

- **Mesures renforcées pour les salariées en état de grossesse et les personnes présentant des pathologies chroniques**

Afin de préserver la santé de ses collaborateurs, le groupe a autorisé le télétravail pour toute personne présentant une pathologie chronique ainsi que les collaboratrices en état de grossesse.

- **Le protocole sanitaire adopté par les équipes techniques du Groupe Stokvis**

- Porter obligatoirement un masque de protection, à renouveler toutes les 4 heures ;
- Effectuer un lavage régulier des mains avec du savon ou une solution désinfectante :

- ◆ Avant l'entrée et la sortie du site,
  - ◆ Avant et après la prise de poste,
  - ◆ Entre chaque changement de matériel ou d'outils,
  - ◆ Avant l'entrée et à la sortie des installations sanitaires et espaces communs,
- S'organiser pour que l'équipement ou l'outil de travail soit personnel ou utilisé par le même technicien le plus longtemps possible, sinon nettoyer et désinfecter les parties touchées à chaque changement d'utilisateur ;
  - Limiter, dans la mesure du possible toute utilisation partagée d'engins ;
  - En cas d'utilisation partagée d'engins, à chaque changement de conducteur, aérer l'engin et s'assurer du nettoyage par un désinfectant du poste de conduite et de tous les éléments de commande (boutons, manettes, vitres, tableau de bord, poignées...).
  - Enlever les EPI et les mettre dans un sac fermé avant de les nettoyer ;
  - Procéder à un nettoyage journalier des engins.

- **Equipement de protection sanitaire**

- Afin de permettre aux techniciens d'appliquer les règles sanitaires exigées, un kit de fournitures d'intervention est mis à leur disposition.

Le kit est composé de :

- ◆ Masques ;
- ◆ Solution désinfectante pour la désinfection des mains, des outils de travail et des parties manipulées des engins ;
- ◆ Sacs à déchets pour mettre les EPI avant de les nettoyer.

Par ailleurs le Groupe Stokvis a réalisé une campagne de dépistage massif au profit des collaborateurs. La totalité des personnes testées présentent des résultats négatifs au test.

Durant l'exercice 2020, 8 collaborateurs sur 128 ont été testés positifs et ont observé un arrêt de trois semaines. La reprise de l'activité de ces collaborateurs a été attesté par le médecin du travail via une attestation d'aptitude.

Malgré les difficultés liées à la pandémie, en tant qu'entreprise citoyenne, le Groupe Stokvis a œuvré au maintien de la totalité des emplois et s'est refusé d'avoir recours aux indemnités sociales versées par la CNSS.

**Siège social**

LOT 17-11

ZONE INDUSTRIELLE OULED SALAH

BOUSKOURA

**Site Internet**

[www.stokvis.ma](http://www.stokvis.ma)

**Contact :**

**Téléphone :** 05 22 65 46 00

**Email :** [contact@stokvis.ma](mailto:contact@stokvis.ma)

